

SBS GOVT. P.G. COLLEGE



PIPARIYA



SSR DOCUMENT

2018-19 TO 2022-23

CRITERION - 6

Governance, Leadership and Management

Metrics No. 6.3.1

Document Title:

Appraisal and Evaluation Related Forms

श्रमलभ्या सरस्वती



कार्यालय प्राचार्य, शहीद भगत सिंह
शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
पिपरिया, जिला-नर्मदापुरम् (म.प्र.)

NAAC द्वारा B+ ग्रेड में प्रमाणित
ईमेल: heggpciphos@mp.gov.in
महाविद्यालय कोड: 3203
फोन/फैक्स: 07576-220112
वेबसाइट: www.gpgcpipariya.nic.in



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH
GOVERNMENT P. G. COLLEGE
PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM (M.P.)

Accredited by NAAC with B+ Grade
E-mail: heggpciphos@mp.gov.in
COLLEGE CODE: 3203
PHONE /FAX: 07576-220112
Website: www.gpgcpipariya.nic.in

Ref No. 1440/Est/SBSGPGCP/2024

Pipariya, Date 19.06.2024

DECLARATION

This is to declare that the information, reports, true copies of supporting documents, numerical data etc. furnished in this file as supporting documents are verified by IQAC and found correct.


IQAC Coordinator
Coordinator (IQAC)
Internal Quality Assurance Cell
S. B. S. Govt. P. G. College
PIPARIYA (M. P.)


Principal
PRINCIPAL
Shaheed Bhagat Singh Govt. P.G. College
PIPARIYA (M. P.)



INDEX

S.No.	Title	Page No.
1	<i>Letter of Higher Education for Appraisal and Evaluation</i>	1
2	<i>Appraisal and Evaluation Format Professor/Associat Pro./AP</i>	2-25
3	<i>Appraisal and Evaluation Format for Libariyan</i>	26-48
4	<i>Appraisal and Evaluation Format for Sports Officer</i>	49-75
5	<i>Appraisal and Evaluation Format for Clerk and Grade 4th</i>	76-77



1 Letter of Higher Education for Appraisal and Evaluation

कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा, मध्य प्रदेश शासन
सतपुडा भवन, भोपाल-462004

क्रमांक 78 / 24 / आउशि / गोप्र / 2020

भोपाल, दिनांक- 29/05/2020

प्रति,

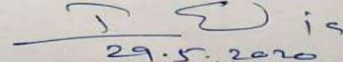
समस्त क्षेत्रीय अतिरिक्त संचालक एवं समस्त प्राचार्य,
शासकीय महाविद्यालय
मध्य प्रदेश

विषय:- वर्ष 2018-19 (31.03.2019 को समाप्त होने वाले वर्ष) का गोपनीय प्रतिवेदन लिखने हेतु ।

—00—

वर्ष 2018-19 का गोपनीय प्रतिवेदन ऑफ लाईन प्रपत्र में लिखे जाने का निर्णय लिया गया है, जिसके लिये निर्धारित प्रपत्र विभागीय वेबसाईड पर उपलब्ध है। कृपया समस्त प्राचार्य/प्रतिवेदन अधिकारी अपने महाविद्यालय में कार्यरत शिक्षकों, ग्रंथपाल, क्रीड़ा अधिकारियों के गोपनीय प्रतिवेदन 30 दिवस में क्षेत्रीय अतिरिक्त संचालक/समीक्षा अधिकारी को उपलब्ध करावें। क्षेत्रीय अतिरिक्त संचालक/समीक्षा अधिकारी गोपनीय प्रतिवेदन प्राप्त होने के 07 दिवस के अंदर अपना मतांकन पूर्ण कर प्रतिवेदन आयुक्त कार्यालय को उपलब्ध करावें।

(आयुक्त, उच्च शिक्षा द्वारा अनुमोदित)


29.5.2020
(डॉ पी०एल० सनोडिया)
विशेष कर्तव्यस्थ अधिकारी
उच्च शिक्षा, मध्य प्रदेश



2 Appraisal and Evaluation Format Professor/Associat Pro./AP

मध्यप्रदेश शासन उच्च शिक्षा विभाग
मंत्रालय भोपाल

वार्षिक गोपनीय मूल्यांकन पत्रक महाविद्यालयीन प्राचार्य के लिए

(क्रमांक 01 से 05 तक कार्यालय द्वारा भरा जाएगा)

01. वर्ष के 31 मार्च को समाप्त अवधि के लिए
02. पूरा नाम :
03. जन्मतिथि : :
04. प्रतिवेदित अवधि में धारित पद :
एवं संस्था का नाम

05. वर्तमान संस्था/महाविद्यालय में कब से कार्यरत है :

(क्रमांक 06 से 22 तक प्रतिवेदित प्राधिकारी प्राचार्य द्वारा भरा जाएगा)

06. वार्षिक सम्पत्ति प्रतिवेदन प्रस्तुत करने का दिनांक, क्र. :
07. प्राचार्य के अधीन कार्यरत शैक्षणिक एवं अशैक्षणिक स्टाफ की संख्या :
(अ) राजपत्रित :
(ब) अराजपत्रित :
08. प्राचार्य द्वारा प्रतिवेदक प्राधिकारी के रूप में लिखे जाने वाले वार्षिक गोपनीय मूल्यांकन पत्रक कितने शैक्षणिक अधिकारियों एवं गैर शैक्षणिक कर्मचारियों के संबंध में लिखे जाकर समीक्षक प्राधिकारी को भेजे जा चुके हैं :
(अ) शैक्षणिक स्टाफ के लिए :
(ब) गैर शैक्षणिक राजपत्रित अधिकारियों के लिए :
(स) गैर शैक्षणिक अराजपत्रित स्टाफ के लिए :
09. वार्षिक गोपनीय मूल्यांकन के मास्टर रजिस्टर में :
किस किस वर्ष की प्रविष्टियां की जा चुकी है
10. क्या प्राध्यापकों व सहायक प्राध्यापकों से :
उपस्थिति रजिस्टर पूर्ण करवाकर जमा कर लिए गए हैं



- :: 02 ::
- 11 संस्था में अध्यापन कार्य दिवस कितनी रही :
- 12 वर्ष में कितने छात्रों को विशेष कमजोर चिन्हित कर उनको विशेष कोचिंग दी गयी :
- (एक) सामान्य श्रेणी :
- (दो) अनुसूचित जाति श्रेणी :
- (तीन) अनुसूचित जनजाति श्रेणी :
- (चार) पिछड़ी जाति श्रेणी :
- (पांच) अल्पसंख्यक श्रेणी :
- 13 संस्था को वर्ष के दौरान विश्वविद्यालय अनुदान आयोग से प्राप्त सहायता में कितनी राशि उपयोग की गयी :
- (एक) राशि उपयोग की गयी :
- (दो) कुल उपयोग की गयी राशि का प्रतिशत :
- 14 संस्था की जनभागीदारी समिति की कितनी बैठक आयोजित की गयी एवं कितनी अतिरिक्त राशि जनभागीदारी समिति द्वारा संस्था को प्राप्त हुई। :
- (एक) बैठकों की संख्या :
- (दो) एकत्रित राशि :
- (तीन) उपयोग की राशि :
- 15 लम्बित आडिट आपत्तियों की संख्या :
16. पेंशन प्रकरणों की संख्या जो तैयार कर पेंशन स्वीकृतकर्ता को भेजे गये और शेष पेंशन प्रकरणों की संख्या :
- (एक) कितने प्रकरण भेजे गये :
- (दो) कितने पेंशन प्रकरण अनिर्णित शेष है :
- 17 कितने अनुशासित कार्यवाही के मामले में जांच की गयी व कितने शेष है :
- (एक) वर्ष प्रारंभ होने से पूर्व चले आ रहे प्रकरण :
- (दो) वर्ष के दौरान संस्थित प्रकरण :
- (तीन) वर्ष के दौरान कार्यवाही समाप्त वाले प्रकरण :
- (चार) वर्ष के अन्त में शेष प्रकरण :

Shaheed Bhagat Singh Government P.G. College Pipariya Distt.- Narmadapuram (M.P.)



College Code – 3203

Accredited by NAAC with B+ Grade

AISHE Code – C-35178



Email – hegggcpiphos@mp.gov.in, Website – www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax – 07576-220112

:: 03 ::

18	वर्ष की अवधि में प्राचार्य द्वारा स्वयम् कुल कितना शिक्षण कार्य किया गया :		
	(एक) स्नातक स्तर की कक्षाओं के पीरियड	:	
	(दो) स्नातकोत्तर स्तर की कक्षाओं के पीरियड	:	
19	महाविद्यालय में अध्ययनरत छात्रों की कुल संख्या	:	
	(एक) स्नातक स्तर पर	:	
	(दो) स्नातकोत्तर स्तर पर	:	
20	विगत शैक्षणिक वर्ष में संस्था के छात्रों के परीक्षाफल का विश्लेषण :		
	(एक) स्नातक प्रथम वर्ष परीक्षा	:	
	(दो) स्नातक द्वितीय वर्ष परीक्षा	:	
	(तीन) स्नातक तृतीय वर्ष परीक्षा	:	
	(चार) स्नातकोत्तर पूर्वार्द्ध परीक्षा	:	
	(पांच) स्नातकोत्तर उत्तरार्द्ध परीक्षा	:	
21	संस्था के छात्रों द्वारा वर्ष के दौरान कोई विशिष्ट उपलब्धि प्राप्त की थी तो उसका संक्षिप्त विवरण :		
22	संस्था के छात्रों का यदि किसी महत्वपूर्ण शासकीय सेवा या अशासकीय संगठन में किसी उच्च पद पर चयन हुआ हो तो उसका उल्लेख करे :-		
23	वर्ष के दौरान आपके द्वारा पड़ी गयी सबसे अच्छी तीन पुस्तकों के नाम लेखक व प्रकाशक का नाम :		
	प्राचार्य के हस्ताक्षर :		प्राचार्य
	स्वमूल्यांकन अंकित करने का दिनांक :		
	गोपनीय मूल्यांकन पत्रक समीक्षक प्राधिकारी को भेजने का दिनांक :		



प्रतिवेदक प्राधिकारी द्वारा मूल्यांकन

- 01 क्या आप स्वमूल्यांकन में उल्लेखित किसी उत्तर से असहमत हैं या त्रुटिपूर्ण समझते हैं यदि हां तो विवरण देते हुए अपना अभिमत दें :

- 02 प्रतिवेदित प्राचार्य द्वारा संस्था को जिस प्रकार संचालित किया गया उसका वर्गीकरण करें और अपने अभिमत का आधार भी बतायें :
अत्यंत प्रशंसनीय / सन्तोषजनक / अच्छा / अपर्याप्त _____
- 03 प्राचार्य द्वारा प्रशासनिक कार्यों एवं उत्तरदायित्वों को समय पर पूर्ण न करने में रुचि :

- 04 प्राचार्य द्वारा अधिनस्थ शैक्षणिक स्टाफ पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण का मूल्यांकन :

05. प्राचार्य द्वारा संस्था के अशैक्षणिक स्टाफ पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण का मूल्यांकन :

- 06 प्राचार्य द्वारा जनभागीदारी समिति के माध्यम से प्राप्त जनसहयोग एवं संस्था के हित में प्राप्त उपलब्धियों का मूल्यांकन :

- 07 प्राचार्य द्वारा संस्था के छात्रों की शैक्षणिक उपलब्धियों को उच्च स्तर प्राप्त करने के लिए किये गये प्रयासों का मूल्यांकन :

08. प्राचार्य द्वारा संस्था के कमजोर छात्रों के लिए की गयी व्यवस्था का मूल्यांकन और उनके प्रयासों के फलस्वरूप प्राप्त नतीजों का मूल्यांकन :

- 09 प्राचार्य के अधीनस्थ कर्मचारियों की समस्याओं के निराकरण हेतु संवेदनशीलता का मूल्यांकन :

- 10 छात्रों की समस्याओं एवं कठिनाईयों को हल करने की दिशा में प्राचार्य द्वारा प्रदशित संवेदनशीलता एवं प्राप्त सफलता का मूल्यांकन :



11 प्राचार्य द्वारा अन्य अधिकारियों जिला प्रशासन एवं उच्चतर अधिकारियों को दिये गये एवं उनके प्राप्त सहयोग का मूल्यांकन :

12 प्राचार्य की योजनाबद्धरूप से कार्य करने की क्षमता एवं समस्याओं का पूर्वानुमान लगाकर तैयारी करने की योग्यता का मूल्यांकन :

13 विवरणात्मक टीप :

14. वर्गीकरण : उत्कृष्ट / बहुत अच्छा / अच्छा / सन्तोषप्रद / अपर्याप्त

हस्ताक्षर : _____

समीक्षक प्राधिकारी का नाम: _____

दिनांक : _____

मुद्रा : _____

समीक्षक प्राधिकारी की टीप

हस्ताक्षर : _____

समीक्षक प्राधिकारी का नाम: _____

दिनांक : _____

मुद्रा : _____

स्वीकृतकर्ता प्राधिकारी की टीप

Shaheed Bhagat Singh Government P.G. College Pipariya Distt.- Narmadapuram (M.P.)



College Code - 3203

Accredited by NAAC with B+ Grade

AISHE Code - C-35178



Email - heggcpiphos@mp.gov.in, Website - www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax - 07576-220112

हस्ताक्षर : -----
स्वीकृतकर्ता प्राधिकारी का नाम: -----
दिनांक : -----
मुद्रा : -----



Department of Higher Education, Madhya Pradesh

Annual Performance Appraisal Report for Assistant Professor/Associate Professor/Professor
(As per UGC Regulations on Minimum Qualifications for Appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education, 2018)

Employee ID:

Academic Year:

Treasury Employee Code:

Subject:

On each page, please write your name and sign with date.

Part–A: General Information and Academic Background

1. Name (in Block Letters) :
2. Father's and Mother's Name :
3. Date of Birth :
4. Gender & Category :
5. Name of the College :
6. Date of Posting in the Present College :
7. Designation & Type of Appointment :
8. Highest Degree with Date/Year of Award :
9. Basic Pay & Academic Level (wef) :
10. Date of Last Promotion, if any :
11. Date of Probation Clearance, if any :
12. Address for Correspondence (with PIN Code):

Mobile No. :

E-mail :

13. Permanent Address (with PIN Code) :

14. Research Degrees Obtained in the Current Academic Year:

Degree	Title of Thesis/ Dissertation	Date of Award (Reg. No.)	Discipline/ Subject	University
Ph.D.				
M. Phil.				
Any Other*				

*Professional Qualification

15. Orientation/Refresher & Other Equivalent Courses# (Identified in UGC Regulations, 2018 for CAS Promotion) Successfully Completed in the Current Academic Year:

S.N.	Name of the Course	Duration and Period	Organizing Institute/ Sponsoring Agency

*Please refer 'Annexure-I' for courses.



Part-B: Assessment

(Applicants are required to refer the relevant provisions of UGC Regulations, 2018 relating to Assessment Criteria and Methodology)

Activity-1: Teaching/Attendance

Level (UG/PG)	Mode of Teaching (Theory/ Practical)	Total Classes Assigned	No. of Classes Taught as per Documented Record	Total Classes Taught / Total Classes Assigned × 100	Grading Approved by the Principal
TOTAL ⇒					

Grading Criteria: 80% & Above – Good, Below 80% but 70% & Above – Satisfactory, Less than 70% – Not Satisfactory
Classes taught include sessions on tutorials, labs, virtual classes and other teaching related activities.

Activity-2: Involvement in the College Students Related Activities/Research Activities

Activity	Details of Work Done	Total No. of Activities Done	Grading Approved by the Principal
<i>(a) Administrative Responsibilities.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(b) Examination and Evaluation Duties Assigned by the College/University.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(c) Student Related Co-curricular, Extension and Field Based Activities.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(d) Organizing Seminars/ Conferences/Workshops, Other College/University Activities.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(e) Evidence of Actively Involved in Guiding Ph.D. Students.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(f) Conducting Minor or Major Research Project Sponsored by National or International Agencies.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		
<i>(g) At least One Single or Joint Publication in Peer-Reviewed or UGC List of Journals.</i>	1. _____		
	2. _____		
	3. _____		

Grading Criteria: Good – Involved in at least 3 Activities, Satisfactory – 1 to 2 Activities, Not Satisfactory – Not Involved/Undertaken any of the Activities

Please refer 'Annexure-I' to fill 'Details of Work Done'.

Note: Number of activities can be within or across the broad categories of activities.



Activity-3: Academic/Research Activities in the Current Academic Year (Please refer 'Annexure-I' to fill the Academic/Research Score)

1. Research Papers in Peer-Reviewed or UGC Listed Journals

S.N.	Title with Page Nos./ Year of Publication	Name of Journal	ISSN No.	Impact Factor, if any	No. of Co-Authors	Whether You are the Main Author	A/R Score
TOTAL ⇒							

2. Publications (Other than Research Papers)

(a) Books/Chapters in Edited Book, Authored/Published

S.N.	Title of the Book/ Chapter in Edited Book (No. of Pages & Year of Publication)	Publisher (National/ International)	ISBN No.	No. of Co-Authors/ Co-Editors	Whether You are the Main Author/ Editor	A/R Score
TOTAL ⇒						

(b) Translation Works in Indian and Foreign Languages by Qualified Faculties

S.N.	Title of Book/Chapter/ Research Paper (No. of Pages & Year of Publication)	Editor & Publisher	ISSN/ ISBN No.	No. of Co-Translators	Whether Book/ Chapter/ Research Paper	A/R Score
TOTAL ⇒						

3. Creation of ICT Mediated Teaching Learning Pedagogy and Content and Development of New and Innovative Courses and Curricula

(a) Development of Innovative Pedagogy

S.N.	Details of New Pedagogy	Pedagogy Designed for Which Class	Assessed and Accredited By Which Institute/Organization	A/R Score
TOTAL ⇒				



(b) Design of New Curricula and Courses

S.N.	Title of New Curricula/ Course	Designed for Which Class	Assessed and Accredited By Which Institute/Organization	A/R Score
TOTAL ⇒				

(c) MOOCs (Massive Open Online Courses)

S.N.	Name of the MOOCs	Development of Complete MOOCs		No. of Module/ Lecture	Whether Content Writer/Subject Matter Expert for Each Module (at least One Quadrant)	Course Co-ordinator for MOOCs		A/R Score
		4 Credits	Lesser Credits			4 Credits	Lesser Credits	
TOTAL ⇒								

(d) E-Content

S.N.	Title of the E-Content	Development of E-Content		Contribution to Development of E-Content Module in Complete Course/Paper/ E-Book (at least One Quadrant)	Whether Editor of E-Content for Complete Course/ Paper/ E-Book	A/R Score
		Complete Course/ E-Book (4 Quadrants)	Single Module			
TOTAL ⇒						

4. Research and Consultancy

(a) Research Guidance

Level	Number Enrolled	Thesis Submitted	Degree Awarded	Supervisor/ Co-Supervisor	A/R Score
Ph.D.					
M.Phil./PG Dissertation					
TOTAL ⇒					

For M.Phil. & PG Dissertation Guidance, Teacher should be at least Ph.D. & M.Phil. degree holder respectively.



(b) Research Projects Completed

S.N.	Title of the Project	Sponsoring Agency	Period	Grant Amount		A/R Score
				10 Lakhs or More	Less than 10 Lakhs	
TOTAL ⇒						

(c) Research Projects Ongoing

S.N.	Title of the Project	Sponsoring Agency	Period	Grant Amount		A/R Score
				10 Lakhs or More	Less than 10 Lakhs	
TOTAL ⇒						

(d) Consultancies

S.N.	Type of Consultancy	Agency/Institute to Which Consultancy is Given	Period	Grant Amount (Lakhs)	A/R Score
TOTAL ⇒					

5. Patents, Policy Documents and Awards/Fellowships

(a) Patents

S.N.	Title and Type of Patent	Patenting Agency & Patent Registration Number	International/National	Period	A/R Score
TOTAL ⇒					

(b) Policy Document (Submitted to an International Body/Organization Like UNO/UNESCO/WB/IMF etc. or Central Government or State Government)

S.N.	Title of the Document	Body to Which Submitted	International/National/State	Period	A/R Score
TOTAL ⇒					



(c) Awards/Fellowships

S.N.	Name of the Award/ Fellowship	Sponsoring Agency	International/ National	Period	A/R Score
TOTAL ⇒					

6. Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation in Seminars/Conferences/Full Paper in Conference Proceedings (Paper Presented in Seminars/Conferences and also Published as Full Paper in Conference Proceedings will be Counted Only Once)

S.N.	Title of Lecture/ Academic Session	Title of Conference/ Seminar/Training etc.	Organized by	Whether International (Abroad)/ International (Within Country)/ National/ State/University	A/R Score
TOTAL ⇒					

Combined Academic/Research Score

Categories	1	2(a)	2(b)	3(a)	3(b)	3(c)	3(d)	4(a)	4(b)	4(c)	4(d)	5(a)	5(b)	5(c)	6	TOTAL
A/R Score																

Note:

- (a) Research Paper: Two Authors: 70% of total value of publication for each Author.
- (b) Research Paper: More than Two Authors: 70% of total value of publication for the First/Principal/Corresponding Author and 30% of total value of publication for each of the Joint Authors.
- (c) Joint Projects: Principal Investigator and Co-Investigator would get 50% each.
- (d) Paper presented if part of edited book or proceeding then it can be claimed only once.
- (e) For joint supervision of research students, the formula shall be 70% of the total score for Supervisor and Co-Supervisor. Supervisor and Co-Supervisor, both shall get 7 marks each.
- (f) For the purpose of calculating research score of the teacher, the combined research score from the categories of (5b) Policy Document and (6) Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation shall have an upper capping of 30% of the total research score of the teacher concerned.
- (g) The Research Score shall be from the minimum of three categories out of six categories of Activity-3.
- (h) The Research Score for research papers would be augmented as follows:
 - Peer-Reviewed or UGC-Listed Journals (Impact Factor to be determined as per Thomson Reuters List)
 - (i) Paper in refereed journals without impact factor – 5 Points
 - (ii) Paper with impact factor less than 1 – 10 Points
 - (iii) Paper with impact factor between 1 and 2 – 15 Points
 - (iv) Paper with impact factor between 2 and 5 – 20 Points
 - (v) Paper with impact factor between 5 and 10 – 25 Points
 - (vi) Paper with impact factor > 10 – 30 Points



Part–C: Other Relevant Information

Please give details of any other credential, significant contributions, awards received etc. which are not mentioned earlier:

S.N.	Details (Mention Year, Value etc. Where Relevant)

(Attach documentary proof in support of the information)

I hereby declare that the information/documents provided by me are correct and verifiable, and I have carefully read the relevant provisions relating to Assessment Criteria, Methodology & Placement/Promotion under Career Advancement Scheme (CAS) contained in UGC Regulations, 2018 as amended from time to time.

Place:

Signature of Applicant:

Date:

Name and Designation:

Certified that Mr./Ms./Dr. _____ has been working as _____ Subject _____ in the Higher Education Department, Madhya Pradesh. The particulars given above have been checked and verified from the office records and are found to be correct.

Place:

Date:

I/C Professor (IQAC)



Remarks/Comments of Reporting Officer

Name of Employee:

Post:

Subject:

Details/Particulars	Overall Grading/ Score/Remarks	Justification
Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 and Activity-2 of Part-B	Overall Grade:	
Total Academic/Research Score on the Basis of Activity-3 of Part-B	A/R Score:	
Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Remarks:	

Overall Grading: (Good/Satisfactory/Not Satisfactory) Remarks: (Excellent/Very Good/Good/Ordinary/Poor)

Overall Assessment	
---------------------------	--

Overall Assessment: (Excellent/Very Good/Good/Ordinary/Poor)

Please refer 'Overall Grading Chart' and 'Overall Assessment Chart' in 'Annexure-I' for Overall Grading and Overall Assessment.

Place:

Reporting Officer

Date:

(Principal with Name Seal)

Remarks/Comments of Reviewing Officer

Overall Assessment:

Academic/Research Score:

Place:

Date:

Additional Director

Remarks/Comments of Accepting Officer

Place:

Date:

Commissioner



Annexure-I

Guidelines to fill Annual Performance Appraisal Report (Part-A & Part-B)

Part-A

Courses Identified in UGC Regulations, 2018 for CAS Promotion

- [1] Orientation Course of 21 days duration on Teaching Methodology.
- [2] Refresher Courses/Research Methodology Course/Workshops/Methodology Workshop/Syllabus Up-Gradation Workshop/Teaching-Learning-Evaluation/Technology Programs/Faculty Development Programs of at least two weeks (10 days) duration.
- [3] MOOCs Course in the relevant subject (with e-certification)/Contribution towards development of e-content in 4-quadrants (at least one quadrant) minimum of 10 modules of a Course/Contribution towards development of at least 10 modules of MOOCs Course/ contribution towards conducting of a MOOCs Course during the period of assessment.
- [4] Any two of the followings: Workshops/Syllabus Up-Gradation Workshop/Trainings/Teaching-Learning-Evaluation/Technology Programs/Faculty Development Programs of at least one week (5 days) duration.

Part-B

Activity-1: Teaching/Attendance

Grading Criteria:

- 80% and Above – Good
- Below 80% But 70% & Above – Satisfactory
- Less than 70% – Not Satisfactory
- Classes taught include sessions on tutorials, lab, virtual classes and other teaching related activities.

Activity-2: Involvement in the College Students Related Activities/Research Activities

Grading Criteria:

- Involved in at least 3 Activities – Good
- Involved in 1 to 2 Activities – Satisfactory
- Not involved in any Activity – Not Satisfactory
- Number of activities can be within or across the broad categories of activities.

(a) Administrative Responsibilities

- Head, Chairperson/Dean/Director/Co-ordinator, Warden etc.
- I/C Principal, HOD, Hostel Warden/Resident Tutor, Chairman/Superintendent/Addl. Supdt. in University/College Exams, Exam Controller/In-Charge/Member Autonomy in Autonomous Colleges.
- IQAC Co-ordinator/Janbhagidari Secretary/In-Charge Janbhagidari, Autonomous College Council Secretary, BOS Chairman/Member, State Public Information Officer (RTI), Nodal Officers – UGC/RUSA/AISHE/NPTEL, I/C Student Beneficiary Schemes like Medhavi Vidarthi Yojna, Benchmarking, Scholarships etc.
- Janbhagidari/General Council/Executive Committee Members, Governing Body/Executive Committee Members of Autonomous Colleges, University Exam Committee Members in Colleges, Faculty Holding Positions of IQAC/NAAC Affiliation/RUSA/World Bank Projects.
- Faculty Holding Positions of Various Committees like Discipline, Admission, Purchase, Planning Board, Research, Attendance, Time-Table, Ethics, Library and Other Bodies under UGC Plan etc.
- Faculty Involved in the Preparation of Master Time-Table.
- Staff in Charge of College/Departmental Alumni Association, Staff Club, Student's Activity Centers, Botanical Garden etc.



- Faculty Involved in Various Centers in the College like Virtual Class, Language Lab, Digital Resources, Data Repository, Website Management, Centralized Computing Facility, Fitness Centre, Experimentation Centre, Instrumentation Centre, Start-up Units, INFLIBNET etc.
 - Faculty Involved in College Union/Parliamentary/Assembly/Local Body Elections, Returning Officer/ARO etc.
 - Faculty Involved as Co-ordinator/Member of Committees for Administrative Work such as Admission, Policy Formulations, Rules/Regulations Drafting by Order of the Department of Higher Education, Madhya Pradesh.
 - Faculty Involved in any Other Administrative Work Assigned by the College/University/Department.
- (b) Examination and Evaluation Duties Assigned by the College/University/Department**
- Attending the Examination Paper Evaluation, Valuation of University Answer Scripts as per Allotment – Examiner/Chief Examiner.
 - University Exam Invigilation as per Allotment.
 - Evaluation of Dissertation (Project Viva) – External Examiner/Chairman.
 - University Practical Exam – External Examiner/Internal Examiner.
 - Autonomous College Practical Exam – Internal/Skill Based Exam.
 - University Examination Squad Duties – External.
 - Superintendence/Examination/Invigilation/Question Paper Setting/Moderation/Evaluation in College/University/Other Examinations.
 - Valuation of Answer Scripts – College/University/Other Exams.
 - Competitive Exam Duties Organized by UPSC, MPPSC, PEB etc.
- (c) Student Related Co-curricular, Extension and Field Based Activities**
- Student Clubs, Career Counseling, Study Visits, Student Seminars and Other Events, Cultural, Sports, NCC, NSS and Community Services.
 - NSS District Co-ordinator, NSS Program Officer, NCC Officer, NCC Care Taker etc.
 - Faculty Involved in Various Cells/Clubs such as Anti-Ragging, Placement, Training, Guidance and Counseling, Community Education, Women's Units, Nature Club, Science Club, Tourism Club, Literary Club, Entrepreneurship Club, Health Club, Yoga Club, Sports Club, Arts Club, Film/Drama Club and All Other Clubs/Forums for Promoting Co-curricular Education, Other Bodies under UGC Plan etc.
 - Extension Activities Co-ordinator, Staff Advisor of College Union, Staff Editor of College Magazine, Arts Club Advisor of College Union.
 - Staff Accompanying Students for Study Tour/Arts/Sports Events.
 - Managers of University Youth Festival.
 - Editor/Director – College News Letter/Campus Publications, Convener/Editor/Sub-Editor of College Souvenirs, Faculty in Charge of Extension and Outreach Programs.
 - Faculty in Charge of Documentation of Annual Reports, Administrative Reports and Other Such Documents of the College.
 - Organization and Conduction of Popularization Programs/Training Courses in Computer Assisted Teaching/Web-based Learning and E-library Skills to Students.
 - Faculty Involved in Preparing Participatory Learning Modules/Interactive Course/Case Studies.
 - Faculty Involved in Developing and Imparting Soft Skills/Communication Skills/Personality Development Courses/Psychological Counseling Modules.
 - Faculty Involved in N-LIST/INFLIBNET/Virtual Class/NPTEL/Usage/Preparation of Digital Library with Seminar Papers, Uploading of Seminar Papers/Resource Materials to the College Website/Scholar Portal, Use of Online Course Management System.
 - E-Content (Developed in 4 Quadrants) per Module, MOOCs (Developed) per Module/Lecture.
 - Faculty Involved in Mentoring – Internal and External Industrial/Institute Visits.
 - Community Work such as Values of National Integration, Environment, Democracy, Socialism, Human Rights, Peace, Scientific Temper, Flood/Drought Relief, Small Family Norms etc.



- Census Work, Waste Management, Organic Farming, Social Forestry, NGO Related Activities.
 - Faculty in Charge of Sports Officer/Librarian, if Applicable.
- (d) Organizing Seminars/Conferences/Workshops, Other College/University Activities**
- Organizing Seminars/Conferences/Workshops/Training Programs.
 - Invited Talk in Seminars, Conferences, Workshops, Training Programs, Refresher Course, Orientation Course etc.
 - Chairing Sessions in Seminars/Conferences/Workshops/Training Programs/Other Courses.
 - Paper/Poster Presentation in Seminars/Conferences/Workshops/Training Programs.
 - Subject Expert in Curriculum Preparation/Question Paper Setting/Physical Efficiency Test for Govt. Bodies like PSC, PEB, UPSC, MSM, NCERT, Open School, Saksharata Mission, Distance Education etc. Subject Expert in PSC Interview Board/Other Interview Boards.
 - Chairman/Member – Board of Studies, Academic Council, Madhyamik Shiksha Mandal, Scrutiny Board, Curriculum Committee of the University/College, Senate Member, Syndicate Member.
 - Faculty Involved in Programs like E–Governance Co–ordinator, Virtual Class Co–ordinator, ICT Nodal Officer, IT Cell Nodal Officer – Institution/State Level.
 - Recipients of Internships – International/National.
 - Membership/Participation/Subject Expert in State/Central Bodies/Committees on Education, Research, Sports and National Development.
 - Organizing Programs on E–Governance.
 - Lectures Delivered in Refresher/Orientation/Faculty Development Courses/Trainings.
 - Editors/Co–Editors/Member–Editorial Board of Research Journals.
 - Membership in Renowned Professional Associations (as per Current Membership).
 - Faculty in Charge for Interaction with Industry, Industrial Experience for Students.
 - Faculty Co–ordinator Conducting Bridge Courses, Finishing School (in Polytechnics), Gifted Children (Differently Abled) Program.
- (e) Evidence of Actively Involved in Guiding Ph.D. Students**
- Each Ph.D. Produced/Year is to be treated as an Activity.
 - Guiding All Ongoing Ph.D. Scholars is to be treated as a Single Activity.
 - Each M.Phil./PG Dissertation is to be treated as an Activity.
 - All UG Project is to be treated as an Activity.
- (f) Conducting Minor or Major Research Project Sponsored by National or International Agencies**
- Each Ongoing Project (Major/Minor/Consultancy) is to be treated as an Activity.
 - Each Submitted Project in a Year is to be treated as an Activity.
- (g) At least one single or joint publication in peer–reviewed or UGC list of Journals**
- Each Publication is to be treated as an Activity.
 - Publication can be in the form of Journals, Books, Patents, and Policy Documents.

Note:

For the purpose of assessing the grading of Activity at Serial No. 1 and Serial No. 2, all such periods of duration which have been spent by the teacher on different kinds of paid leaves such as Maternity Leave, Child Care Leave, Study Leave, Medical Leave, Extraordinary Leave and Deputation/Short Term Deployment shall be excluded from the grading assessment. The teacher shall be assessed for the remaining period of duration and the same shall be extrapolated for the entire period of assessment to arrive at the grading of the teacher. The teacher on such leaves or deputation as mentioned above shall not be put to any disadvantage for promotion under CAS due to his/her absence from his/her teaching responsibilities subject to the condition that such leave/deputation/short term deployment was undertaken with the prior approval of the competent authority following all procedures laid down in the UGC regulations and as per the acts, statutes and ordinances of the parent institution.



Overall Grading Chart

Activity-1	Activity-2	Overall Grading
Good	Good	Good
	Satisfactory	
Satisfactory	Good	Satisfactory
	Satisfactory	
Not Satisfactory	Good/Satisfactory	Not Satisfactory
Good/Satisfactory	Not Satisfactory	

Overall Assessment Chart

Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 and Activity-2 of Part-B	Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Overall Assessment
Good	Excellent/Very Good	Excellent
	Good	Very Good
	Ordinary	Good
Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary	Ordinary
Good/Satisfactory	Poor	
Not Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary/ Poor	Poor

Activity-3: Academic/Research Activities in the Current Academic Year

The Academic/Research Score of College/University Teachers should be calculated as per Appendix II, Table 2 of UGC Regulations, 2018.

Table 2

Methodology for University and College Teachers for calculating Academic/Research Score

(Assessment must be based on evidence produced by the teacher such as: copy of publications, project sanction letter, utilization and completion certificates issued by the University and acknowledgements for patent filing and approval letters, students' Ph.D. award letter, etc.)

S.N.	Academic/Research Activity	Faculty of Sciences/ Engineering/Agriculture/ Medical/Veterinary Sciences	Faculty of Languages/ Humanities/Arts/Social Sciences/Library/Education/ Physical Education/ Commerce/Management & Other Related Disciplines
1.	Research Papers in Peer-Reviewed or UGC Listed Journals	08 per Paper	10 per Paper
2.	Publications (other than Research Papers)		
	(a) Books authored which are published by;		
	International Publishers	12	12
	National Publishers	10	10
	Chapter in Edited Book	05	05
	Editor of Book by International Publisher	10	10
	Editor of Book by National Publisher	08	08
	(b) Translation works in Indian and Foreign Languages by Qualified Faculties		



	Chapter or Research Paper	03	03
	Book	08	08
3.	Creation of ICT Mediated Teaching Learning Pedagogy and Content and development of New and Innovative Courses and Curricula		
	(a) Development of Innovative Pedagogy	05	05
	(b) Design of New Curricula and Courses	02 per Curricula/Course	02 per Curricula/Course
	(c) MOOCs		
	Development of Complete MOOCs in 4 Quadrants (4 Credit Course) (In Case of MOOCs of Lesser Credits 05 Marks/Credit)	20	20
	MOOCs (Developed in 4 Quadrant) per Module/Lecture	05	05
	Content Writer/Subject Matter Expert for Each Module of MOOCs (at least One Quadrant)	02	02
	Course Coordinator for MOOCs (4 Credit Course) (In Case of MOOCs of Lesser Credits 02 Marks/Credit)	08	08
	(d) E-Content		
	Development of E-Content in 4 Quadrants for a Complete Course/E-Book	12	12
	E-Content (Developed in 4 Quadrants) per Module	05	05
	Contribution to Development of E-Content Module in Complete Course/Paper/E-Book (at least One Quadrant)	02	02
	Editor of E-Content for Complete Course/Paper/E-Book	10	10
4.	(a) Research Guidance		
	Ph.D.	10 per Degree Awarded 05 per Thesis Submitted	10 per Degree Awarded 05 per Thesis Submitted
	M.Phil./PG Dissertation	02 per Degree Awarded	02 per Degree Awarded
	(b) Research Projects Completed		
	More than 10 Lakhs	10	10
	Less than 10 Lakhs	05	05
	(c) Research Projects Ongoing		
	More than 10 Lakhs	05	05
	Less than 10 Lakhs	02	02
	(d) Consultancy	03	03
5.	(a) Patents		
	International	10	10
	National	07	07
	(b) Policy Document (Submitted to an International Body/Organization like UNO/UNESCO/World Bank/International Monetary Fund etc. or Central Government or State Government)		
	International	10	10



	National	07	07
	State	04	04
	(c) Awards/Fellowship		
	International	07	07
	National	05	05
6.	*Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation in Seminars/Conferences/Full Paper in Conference Proceedings (Paper Presented in Seminars/Conferences and also Published as Full Paper in Conference Proceedings will be Counted Only Once)		
	International (Abroad)	07	07
	International (Within Country)	05	05
	National	03	03
	State/University	02	02

The Research Score for research papers would be augmented as follows:

Peer-Reviewed or UGC-Listed Journals (Impact Factor to be determined as per Thomson Reuters List)

Paper in refereed journals without impact factor	5 Points
Paper with impact factor less than 1	10 Points
Paper with impact factor between 1 and 2	15 Points
Paper with impact factor between 2 and 5	20 Points
Paper with impact factor between 5 and 10	25 Points
Paper with impact factor > 10	30 Points

Capping:

- Research Paper: Two Authors: 70% of total value of publication for each Author.
- Research Paper: More than Two Authors: 70% of total value of publication for the First/Principal/Corresponding Author and 30% of total value of publication for each of the Joint Authors.
- Joint Projects: Principal Investigator and Co-Investigator would get 50% each.
- Paper presented if part of edited book or proceeding then it can be claimed only once.
- For joint supervision of research students, the formula shall be 70% of the total score for Supervisor and Co-Supervisor. Supervisor and Co-Supervisor, both shall get 7 marks each.
- *For the purpose of calculating research score of the teacher, the combined research score from the categories of (5b) Policy Document and (6) Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation shall have an upper capping of 30% of the total research score of the teacher concerned.
- The Research Score shall be from the minimum of three categories out of six categories of academic and research activities.



कार्यालय आयुक्त, उच्च शिक्षा, मध्य प्रदेश शासन
सतपुडा भवन, भोपाल-462004

क्रमांक 110 / 27 / आउशि / गोप्र / 2020
प्रति,

भोपाल, दिनांक 05/8/2020

- 1- समस्त अतिरिक्त संचालक,
उच्च शिक्षा, क्षेत्रीय कार्यालय,
मध्य प्रदेश ।
- 2- समस्त प्राचार्य,
शासकीय महाविद्यालय,
मध्य प्रदेश ।

विषय:- ग्रंथपाल एवं कीड़ा अधिकारी के वर्ष 2018-2019 एवं 2019-2020 (31-03-2019 एवं 31-03-2020 को समाप्त होने वाले वर्ष) के गोपनीय प्रतिवेदन लिखने के संबंध में ।
सन्दर्भ:- मध्य प्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, भोपाल का परिपत्र क्रमांक एफ 05-01/2020/1/9 दिनांक 25-02-2020 एवं 30-04-2020

—0—

उपर्युक्त विषयांतर्गत कृपया संदर्भित परिपत्र (छायाप्रति संलग्न) का अवलोकन करना चाहें । शासकीय महाविद्यालयों में कार्यरत ग्रंथपाल एवं कीड़ा अधिकारी के वर्ष 2018-2019 एवं 2019-2020 (31-03-2019 एवं 31-03-2020 को समाप्त होने वाले वर्ष) के गोपनीय प्रतिवेदन ऑफ लाईन लिखे जाने का निर्णय लिया गया है । गोपनीय प्रतिवेदन का निर्धारित प्रपत्र संलग्न है । प्राचार्य उनके महाविद्यालय में कार्यरत ग्रंथपाल एवं कीड़ा अधिकारी के वर्ष 2018-2019 एवं 2019-2020 के गोपनीय प्रतिवेदन संलग्न प्रपत्र में एक माह की समयावधि में पूर्ण कर संबंधित क्षेत्रीय अतिरिक्त संचालक को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें । प्राचार्य से प्राप्त होने वाले गोपनीय प्रतिवेदन पर क्षेत्रीय अतिरिक्त संचालक अपना मतांकन पूर्ण कर गोपनीय प्रतिवेदन सूची के साथ आयुक्त कार्यालय को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे ।

संलग्न:- उपरोक्तानुसार

(श्रीकेश कुमार शुक्ल)
आयुक्त,
उच्च शिक्षा, मध्य प्रदेश



मध्यप्रदेश शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
मंत्रालय, भोपाल

एफ 05-01/2020/1/9
प्रति,

भोपाल, दिनांक 25/02/2020

अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव,
मध्यप्रदेश शासन
शासन के समस्त विभाग,
समस्त विभागाध्यक्ष,
समस्त संभागीय आयुक्त,
समस्त कलेक्टर,
समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत
मध्यप्रदेश।

विषय:- शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली समय पर लिखे जाने के संबंध में।
संदर्भ:- इस कार्यालय का परिपत्र क्रमांक एफ 5-4/2017/1/9 दिनांक 26-02-19

—00—

शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली समय पर लिखे जाने के संबंध में इस विभाग द्वारा समय-समय पर निर्देश जारी किए गए हैं। शासकीय सेवकों के लिए वर्ष 2019-2020 से लिखी जाने वाली गोपनीय चरित्रावली में मतांकन की समय-सारणी निम्नानुसार निर्धारित की जाती है:-

1. संबंधित शासकीय अधिकारियों/कर्मचारियों को फॉर्म उपलब्ध कराए जाने की तिथि	30 अप्रैल
2. सेल्फ असेसमेंट प्रस्तुत करने की अवधि	30 जून
3. प्रतिवेदक अधिकारी द्वारा गोपनीय प्रतिवेदन में मतांकन	31 अगस्त
4. समीक्षक अधिकारी द्वारा प्रतिवेदन में मतांकन	30 सितम्बर
5. स्वीकारकर्ता अधिकारी द्वारा गोपनीय प्रतिवेदन में मतांकन	30 नवम्बर

2/ इस प्रकार सभी स्तरों से अंतिम रूप से मतांकन की अंतिम तिथि कैलेंडर वर्ष की अंतिम तिथि अर्थात् 31 दिसम्बर रहेगी। 31 दिसम्बर की स्थिति में सभी ए.सी.आर संधारण विभाग के संरक्षण में संधारित की जाएगी। self assessment प्रस्तुत होने की तिथि में वृद्धि होने से उतने ही दिनों की सभी स्तरों पर वृद्धि होगी किन्तु 31 दिसम्बर अंतिम तिथि रहेगी।



/2/

3/ स्वमूल्यांकन प्रस्तुत करने के लिए अंतिम तिथि 30 जून एवं सभी स्तरों से मतांकन पूर्ण किए जाने के लिए अंतिम तिथि 30 नवम्बर रहेगी। प्रतिवेदक अधिकारी एवं स्वीकारकर्ता अधिकारी के लिए दो माह तथा समीक्षक अधिकारी के लिए एक माह की समय-सीमा होगी। दिनांक 31 दिसम्बर के पश्चात् दर्ज होने वाले मतांकन को समय-बाधित माना जाएगा और तदाशय की सील गोपनीय प्रतिवेदन पर अंकित की जाएगी। यदि संबंधित अधिकारी/कर्मचारी ने अपना स्वमूल्यांकन ही उसके निर्धारित अंतिम तिथि 30 जून तक प्रस्तुत नहीं किया है, तो उसे भी समय बाधित माना जाएगा और तदाशय की सील गोपनीय प्रतिवेदन पर अंकित की जाएगी और प्रतिवेदक अधिकारी गोपनीय प्रतिवेदन बिना स्वमूल्यांकन कर लिखेंगे। यदि संबंधित अधिकारी/कर्मचारी ने तो अपना स्वमूल्यांकन समय पर प्रस्तुत कर दिया है, परन्तु उस पर चैनल अनुसार किसी भी स्तर पर मतांकन अंतिम तिथि अर्थात् 31 दिसम्बर तक नहीं हो पाया है तो इसके पश्चात् कोई भी टिप्पणियां अभिलिखित नहीं की जा सकेंगी और ऐसी स्थिति में इन स्तरों के मूल्यांकन को समय बाधित माना जायेगा। ऐसे प्रकरणों में संबंधित पदोन्नति समिति द्वारा अधिकारी/कर्मचारी के समग्र अभिलेख और संबंधित वर्ष के स्वमूल्यांकन के आधार पर मूल्यांकन किया जाएगा।

4/ अतः पुनः स्पष्ट किया जाता है कि आगामी प्रत्येक वित्तीय वर्ष (31-मार्च की अवधि तक) के लिखे जाते वाले गोपनीय प्रतिवेदन इस परिपत्र में निर्धारित अंतिम समय-सीमा दिनांक 30 सितम्बर संवर्ग नियंत्रक अधिकारी के पास पहुँच जाने चाहिए। गोपनीय प्रतिवेदन प्राप्त होने पर संवर्ग नियंत्रक प्राधिकारी द्वारा वार्षिक चरित्रावली कर प्रमाणित फोटोप्रति संबंधित शासकीय सेवक को 1 माह की अवधि में प्रकटित की जाएगी। प्रकटन (प्राप्ति) की तिथि से 1 माह के भीतर संबंधित प्रतिवेदित अधिकारी मतांकन से सहमत न होने की दशा में गोपनीय प्रतिवेदन में अंकित तथ्यों के संबंध में तथा श्रेणी के उन्नयन के संबंध में अपना अभ्यावेदन प्रस्तुत कर सकेगा। समयावधि में अभ्यावेदन न प्रस्तुत करने की दशा में वार्षिक चरित्रावली अंतिम मान ली जाएगी। सक्षम अधिकारी को तथ्यों को वस्तुनिष्ठ रूप से विश्लेषित करते हुए अर्द्ध न्यायिक तरीके से अभ्यावेदन का निराकरण अभ्यावेदन प्राप्ति के 1 माह के अंदर करना होगा। यदि वार्षिक प्रतिवेदनों में श्रेणी का उन्नयन किया जाता है तो उसके लिए कारण भी अंकित किए जाएंगे।

5/ समयावधि में गोपनीय प्रतिवेदन नहीं लिखने वाले प्रतिवेदक/समीक्षक/स्वीकारकर्ता अधिकारियों से विलम्ब के लिए उत्तरदायित्व का निर्धारण किया जाकर संबंधित दोषी अधिकारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही करते हुए दोषी अधिकारी के गोपनीय प्रतिवेदन में इसका उल्लेख किया जाए।

6/ गोपनीय प्रतिवेदनों के संबंध में सामान्य पुस्तक परिपत्र और सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों में उल्लेखित अन्य व्यवस्थाएँ यथावत् लागू रहेंगी।

3/



उपरोक्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाए।
/3/

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से
तथा आदेशानुसार

(धरणेन्द्र कुमार जैन)

उप सचिव

मध्यप्रदेश शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

भोपाल, दिनांक 25/02/2020

पृष्ठा. एफ 05-01/2020/1/9
प्रतिलिपि:-

1. राज्यपाल के सचिव, राजभवन, मध्यप्रदेश, भोपाल।
2. अध्यक्ष, राजस्व मंडल, मध्यप्रदेश ग्वालियर।
3. प्रमुख सचिव, सचिव मुख्य मंत्री कार्यालय, म.प्र.।
4. मान.मंत्री/राज्य मंत्रीगण के निज सचिव/निज सहायक, म.प्र.।
5. महालेखाकार, म.प्र. ग्वालियर भोपाल।
6. रजिस्ट्रार जनरल, उच्च न्यायालय, मध्यप्रदेश जबलपुर।
7. महनिदेशक, प्रशासन अकादमी, म.प्र. भोपाल।
8. अध्यक्ष, माध्यमिक शिक्षा मण्डल, भोपाल।
9. अध्यक्ष, प्रोफेशनल एक्जामिनेशन बोर्ड, भोपाल।
10. प्रमुख सचिव/सचिव/उप सचिव/अवर सचिव(स्थपना)/अधीक्षण मध्यप्रदेश शासन सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय भोपाल।
11. प्रमुख सचिव, मध्यप्रदेश विधानसभा सचिवालय, भोपाल।
12. मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी, मध्यप्रदेश भोपाल।
13. सचिव, मध्यप्रदेश राज्य निर्वाचन भोपाल।
14. सचिव, लोकायुक्त मध्यप्रदेश भोपाल।
15. सचिव, लोक सेवा आयोग मध्यप्रदेश इन्दौर।
16. सचिव, मध्यप्रदेश राज्य सूचना आयोग भोपाल।
17. सचिव, मध्यप्रदेश मानव अधिकार आयोग भोपाल।
18. मुख्य सचिव के उप सचिव मुख्य सचिव कार्यालय, मध्यप्रदेश शासन भोपाल।
19. महाधिवक्ता, उपमहाधिवक्ता, मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय जबलपुर खण्डपीठ इन्दौर, ग्वालियर।
20. आयुक्त, जनसंपर्क संचालनालय मध्यप्रदेश भोपाल।
21. समस्त जिला कोषालय अधिकारी, मध्यप्रदेश
22. मुख्य लेखाधिकारी मंत्रालय, भोपाल।
23. अध्यक्ष, मध्यप्रदेश राज्य कर्मचारी कल्याण समिति भोपाल।
24. अध्यक्ष, शासन के समस्त मान्यता प्राप्त कर्मचारी संघ म.प्र. की ओर सूचनार्थ।

उप सचिव

मध्यप्रदेश शासन

सामान्य प्रशासन विभाग



3 Appraisal and Evaluation Format for Liberiyan

उच्च शिक्षा विभाग, मध्यप्रदेश

पुस्तकालयाध्यक्ष/सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष के वार्षिक कार्य निष्पादन के स्वमूल्यांकन प्रतिवेदन-
 विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (विश्वविद्यालय और महाविद्यालयों में शिक्षकों और अन्य शैक्षणिक कर्मचारियों की नियुक्ति हेतु
 न्यूनतम अर्हता तथा उच्चतर शिक्षा में मानकों के रखरखाव हेतु अन्य उपाय संबंधी) विनियम, 2018 के अनुसार

एम्पलाई आई.डी. : अकादमिक वर्ष

ट्रेजरी एम्पलाई कोड :

(कृपया सभी पृष्ठों पर दिनांक सहित अपना नाम लिखकर हस्ताक्षर करें)

भाग (अ)

(सामान्य जानकारी एवं अकादमिक पृष्ठभूमि)

1. नाम :
2. माता एवं पिता का नाम :
3. जन्म तिथि :
4. लिंग एवं श्रेणी :
5. महाविद्यालय का नाम :
6. वर्तमान में पदस्थ महावि. में पदस्थापना दिनांक :
7. पदनाम एवं नियुक्ति का प्रकार :
8. उच्चतर शैक्षणिक उपाधि प्राप्त करने का दिनांक:
9. मूल वेतन एवं वेतन का अकादमिक स्तर :
10. अन्तिम प्रोन्नति का दिनांक (यदि कोई हो) :
11. परीक्षा पूर्ण करने का दिनांक (यदि कोई हो) :
12. पिन कोड सहित पत्राचार के लिए पता :
13. स्थायी पता (पिन कोड सहित) :

मो. नं.
ई-मेल

(14) शोध उपाधि प्राप्त करने का विवरण :

उपाधि	शोध प्रबंध का शीर्षक	अवार्ड की तिथि एवं पंजीयन संस्था।	विश्वविद्यालय
पीएच.डी.			
एम.फिल.			
अन्य*			

* व्यवसायिक योग्यताएँ-



(15) उन्मुखीकरण/पुनश्चर्या एवं अन्य समतुल्य पाठ्यक्रम # (जो करियर उन्नति योजना सी.ए.एस. प्रोन्नति हेतु विश्वविद्यालय अनुदान आयोग विनियम - 2018 के अनुसार मान्य हो) चालू अकादमिक वर्ष में सफलता पूर्वक पूर्ण किया हो।

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	कालावधि	आयोजक संस्थान/ प्रायोजक संस्था
1			
2			
3			

पाठ्यक्रम हेतु परिशिष्ट- I देखें

भाग (ब)
(आकलन मापदंड एवं पद्धति)

गतिविधियों - 1 शिक्षण / उपस्थिति

(आवेदकों को पीबीएस प्रोफार्मा और दिशा निर्देशों से संबंधित यूजीसी नियमों, 2018 के प्रासंगिक प्रावधानों का उल्लेख करना आवश्यक है)

स.क्र.	कार्य का प्रकार	उपस्थित दिवस	अपेक्षित कुल कार्य दिवस	उपस्थित दिवस ————— x 100 अपेक्षित कार्य दिवस	प्राचार्य द्वारा स्वीकृत मूल्यांकन
1.	पुस्तकालय संसाधनों और संगठन तथा पुस्तकों, जर्नल और प्रतिवेदनों का रखरखाव				
2.	पुस्तकालय पाठक सेवा जैसे शोधकर्ताओं से साहित्य प्राप्ति सेवाओं और प्रतिवेदन वे विश्लेषण का प्रकाशन				
3.	संस्थागत वेबसाइट को अद्यतन करने में सहायता				

मूल्यांकन मानदंड -

- अच्छा - 90% एवं उससे अधिक
- संतोषजनक - 90% से कम लेकिन 80% से ज्यादा
- असंतोषजनक - 80% से कम

गतिविधियों - 2 पुस्तकालय कार्यकलाप

गतिविधि	किये गए कार्य का विवरण	अंक	प्राचार्य द्वारा स्वीकृत मूल्यांकन
पुस्तकालय कार्यकलाप से संबंधित अथवा विशिष्ट पुस्तक अथवा पुस्तकों की शैली के संबंध में संगोष्ठी / कार्यशालाओं का आयोजन	राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी / कार्यशाला		
	राज्य/संस्था स्तर की संगोष्ठी/ कार्यशाला		



- अच्छा - 1 राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला+ 1 राज्य/संस्था स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला
- संतोषजनक - 1 राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला अथवा 1 राज्य स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला+1 संस्था स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला अथवा 4 संस्था स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला
- असंतोषजनक - उपरोक्त दोनों श्रेणियों के अंतर्गत नहीं आते

गतिविधियाँ - 3 पुस्तकालय में कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस

गतिविधि	किये गए कार्य का विवरण	किये गये कार्य का प्रतिशत	प्राचार्य द्वारा स्वीकृत मूल्यांकन
यदि पुस्तकालय में कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस है	कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस में 100% वास्तविक पुस्तकें और जर्नल		
	कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस में कम से कम 90 प्रतिशत वास्तविक पुस्तकें और जर्नल		
अथवा			
यदि पुस्तकालय में कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस नहीं है	अद्यतन किया गया 100 प्रतिशत कैटलाग डाटाबेस		
	अद्यतन किया गया 90 प्रतिशत कैटलाग डाटाबेस		
	कैटलाग डाटाबेस का अद्यतन नहीं होना		

(सीएएस संवर्धन समिति द्वारा औचक रूप से सत्यापित किया जावे)

- अच्छा - कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस/ कैटलाग डाटाबेस में 100 प्रतिशत वास्तविक पुस्तकें और जर्नल.
- संतोषजनक - कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस/कैटलाग डाटाबेस में कम से कम 90 प्रतिशत वास्तविक पुस्तकें और जर्नल
- असंतोषजनक - अच्छा अथवा संतोषजनक के अंतर्गत नहीं आने वाले

गतिविधियाँ - 4 वस्तु सूची एवं खोई हुई पुस्तकें

गतिविधि	किये गए कार्य का विवरण	गुम पुस्तकों का प्रतिशत	प्राचार्य द्वारा स्वीकृत मूल्यांकन
वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकों की जाँच करना	जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 0.5 % से कम		
	जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1% से कम		
	वस्तुसूची की जाँच नहीं की गई हो अथवा		
	जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1% या अधिक हो		

- अच्छा - जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 0.5 % से कम
- संतोषजनक - जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1% से कम
- असंतोषजनक - वस्तुसूची की जाँच नहीं की गई हो अथवा जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1 % या अधिक हो

गतिविधियाँ - 5

गतिविधि	किये गए कार्य का विवरण	सम्मिलित गतिविधियों का योग	प्राचार्य द्वारा स्वीकृत मूल्यांकन
(i)	बिना कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस वाली संस्था में पुस्तकों के डेटाबेस का डिजिटलीकरण		



(ii) पुस्तकालय नेटवर्क का संवर्धन			
(iii) पुस्तकों और अन्य संसाधनों से संबंधित सूचनाओं का प्रसार करने के लिए प्रणाली की स्थापना			
(iv) दाखिले, परीक्षाओं और पठ्योत्तर कार्यकलापों के दौरान किए गए कार्यों सहित महाविद्यालय प्रशासन और अभिशासन संबंधी कार्यों में सहायता प्रदान करना.			
(v) उपयोगकर्ताओं हेतु अल्पकालिक पाठ्यक्रम तैयार करना और उनका संचालन करना			
(vi) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा अनुमोदित जर्नल में कम से कम एक शोध पत्र का प्रकाशन अथवा राष्ट्रीय स्तर की पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की संगोष्ठी / कार्यशाला में सहभागिता करना		-	

- अच्छा - किन्ही दो कार्यकलापों में शामिल होना
- संतोषजनक - कम से कम एक कार्यकलाप में शामिल होना
- असंतोषजनक - किसी भी कार्यकलाप में शामिल न होना.

गतिविधियाँ - 6 वर्तमान शैक्षणिक सत्र में कार्य निष्पादन का मूल्यांकन

1. पियर रिव्यू या युजीसी में शोध पत्र को सूचीबद्ध शोध पत्रिका में शोध पत्र का प्रकाशन -

स.क्र.	शीर्षक के साथ पृष्ठ संख्या प्रकाशन वर्ष	जर्नल का नाम	ISSN No	प्रभाव कारक (Important Factual) यदि कोई हो	सह लेखकों की संख्या	क्या आप मुख्य लेखक हैं	ए/आर स्कोर,
(अधिकतम ए/आर स्कोर, पृष्ठ 7 पर दी गई टीप के अनुसार)						कुल अंक	

2. आईसीटी का पुस्तकालय में प्रयोग-

(अ) सूचना प्रौद्योगिकी के प्रयोग में सॉफ्टवेयर में स्वचालीकरण कार्य

स.क्र.	गतिविधि	टिप्पणी	ए/आर स्कोर,
1.	पुस्तकालय सेवाओं के उन्नयन के लिए आवेदन जैसे कैटलॉग का स्वचालीकरण		
2.	सदस्यता पंजीयन सहित परिसंचरण सेवाओं का संचालन		
3.	क्रमिक पत्रिका सदस्यता प्रणाली/ संदर्भ और सूचना सेवाएं		
4.	पाठकों के लिए ओपेक / वेबओपेक की सुविधा प्रदान की गयी हैं.		
5.	गुम, कटीफटी, अपलेखित पुस्तकों की एण्ट्री सॉफ्टवेयर पर की गयी है		
6.	पुस्तकालय सुरक्षा (आरएफआईडी सी सी टी वी जैसे प्रौद्योगिकी आधारित उपकरण)		
(अधिकतम अंक 10)		कुल अंक	



(ब) ई-पुस्तकालय प्रबंधन

स.क्र.	गतिविधि	टिप्पणी	ए/आर स्कोर,
1.	ई- संसाधनों का विकास संगठन, प्रबंधन एवं उपलब्धता		
2.	पुस्तकालय द्वारा ऑनलाइन कंसोशिया की सदस्यता ली गयी हैं		
3.	पुस्तकालय में ऑफलाइन डेटाबेस है		
4.	पुस्तकालय संसाधनों का डिजिटलीकरण		
5.	इंट्रानेट / इन्टरनेट तक पाठकों की पहुँच		
6.	पाठकों को इन्टरनेट वाई-फाई सुविधा की उपलब्धता		
(अधिकतम अंक 6)		कुल अंक	

(स) MOOCs (व्यापक ओपन ऑनलाईन पाठ्यक्रम)

स.क्र.	MOOCs पाठ्यक्रम का नाम	MOOC का विकास हुआ		मॉड्यूल / व्याख्यान संख्या की	क्या प्रत्येक मॉड्यूल के लिए सामग्री लेखक / विषय वस्तु विशेषज्ञ (कम से कम एक चतुर्थांश)	MOOCs के लिए पाठ्यक्रम समन्वयक		ए/आर स्कोर,
		4 क्रेडिट	कमतर क्रेडिट			4 क्रेडिट	कमतर क्रेडिट	
1.								
2.								
(अधिकतम अंक सारणी के अनुसार)						कुल अंक		

(द) संस्थान में सूचना प्रौद्योगिकी के प्रयोग में सहयोग

स.क्र.	गतिविधि	टिप्पणी	ए/आर स्कोर,
1.	संस्था की वेबसाइट पर पुस्तकालय संबंधी अद्यतन करना		
2.	पुस्तकालय की वेबसाइट का संधारण		
3.	महाविद्यालय के ई- समाचार पत्र प्रकाशन में सहभागिता		
4.	विद्यार्थियों के ई- प्रवेश, ई-परीक्षा आवेदन पत्रों के परिक्षण में सहयोग		
(अधिकतम अंक 6)		कुल अंक	

3. पाठक जागरूकता सेवाएँ-

स.क्र.	गतिविधि	टिप्पणी	ए/आर स्कोर,
1.	नवीन आगत पुस्तकों को पाठकों के लिए प्रदर्शित किया जाता है		
2.	नये पाठकों को पुस्तकालय के संसाधनों की जानकारी एवं उपयोग के लिए उन्मुखीकरण कार्यक्रम आयोजित किया जाता है.		
3.	पुस्तक मेले का आयोजन किया जाता है.		
4.	विशेष अवसरों पर पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन किया जाता है.		
5.	पुराने प्रश्नपत्र, पाठ्यक्रम विद्यार्थियों को उपलब्ध कराये जा रहे हैं		
6.	विद्यार्थियों के पाठ्यक्रम से सम्बंधित एवं अन्य क्रियाकलाप जैसे- पुस्तक पठन पाठन क्लब/ रोजगार परामर्श/ अध्ययन दौरा आदि.		
(अधिकतम अंक 10)		कुल अंक	



4. (अ) विश्वविद्यालय/राज्य/ राष्ट्रीय/ अंतर्राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी पर अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन/ सहभागिता (संगोष्ठियों/सम्मेलनों में प्रस्तुत किये गए पत्र और सम्मेलन की कार्यवाही में पूर्ण पत्र के रूप में प्रकाशित पत्रों की गणना केवल एक बार की जायेगी) -

स. क्र.	व्याख्यान का शीर्षक अकादमिक सत्र	कार्यक्रम का शीर्षक/ संगोष्ठी/ सम्मलेन/ वर्चुअल कक्षाएं	आयोजक संस्था	क्या अंतर्राष्ट्रीय (विदेश)/ अंतर्राष्ट्रीय (देश के अन्दर) / राष्ट्रीय/ राज्य/ विश्वविद्यालय/ विभाग	ए/आर स्कोर.
(अधिकतम अंक 10)				कुल अंक	

(ब) विश्वविद्यालय/राजकीय/ राष्ट्रीय/ अंतर्राष्ट्रीय स्तर की कार्यशाला में विषय विशेषज्ञ के रूप में /सहभागिता के रूप में सम्मिलित होना (कार्यशाला में विषय विशेषज्ञ के रूप में / सहभागिता के रूप में गणना केवल एक बार की जायेगी) -

स.क्र.	कार्यशाला स्तर एवं शीर्षक	कार्यशाला में सहभागिता का स्वरूप (विषय विशेषज्ञ के रूप में / सहभागिता के रूप में)	आयोजक संस्था	कार्यशाला अंतर्राष्ट्रीय (विदेश) / अंतर्राष्ट्रीय (देश के अन्दर) / राष्ट्रीय/ राज्य/ विश्वविद्यालय/ विभाग	ए/आर स्कोर.
(अधिकतम अंक 10)				कुल अंक	

5. विद्यार्थियों एवं शोध से संबंधित गतिविधियों में सहभागिता-

(अ) विद्यार्थियों से संबंधित गतिविधियां -

स.क्र.	गतिविधि	किये गए कार्य का विवरण	गतिविधियों की संख्या	ए/आर स्कोर.
1	महाविद्यालय / विश्वविद्यालय द्वारा सौपा गया परीक्षा कार्य			
2	विश्वविद्यालय द्वारा सौपा गया परीक्षा प्रश्नपत्र निर्माण एवं मूल्यांकन संबंधित कार्य			
3	छात्रसंघ के गठन में सौपा गया कार्य			
4	विद्यार्थियों की विभिन्न स्तरों पर होने वाली खेल-कूद प्रतियोगिताओं में सौपे गये कार्य			
5	विद्यार्थियों की विभिन्न स्तरों पर होने वाली संस्कृतिक प्रतियोगिताओं में सौपे गये कार्य			
6	विद्यार्थियों से संबंधित सौपे गये अन्य कार्य			
(अधिकतम अंक 10)			कुल अंक	

(ब) पाठकों को अकादमिक सहयोग-

स.क्र.	गतिविधि	लाभान्वित पाठकों की संख्या	ए/आर स्कोर.
1	शोधकर्ताओं को सम्बंधित पाठ्य सामग्री उपलब्ध कराया		
2	शिक्षकों के लघु अनुसंधान परियोजना, बृहद अनुसंधान परियोजना में सहयोग		
3	विद्यार्थियों को परियोजना कार्य में सहयोग		



4	पाठकों की मांग पर साहित्य की प्रतिलिपी (फोटोकॉपी) उपलब्ध करायी गयी		
5.	पाठकों की मांग पर अंतर पुस्तकालय ऋण द्वारा पुस्तक उपलब्ध करना		
(अधिकतम अंक 10)		कुल अंक	

(सम्पादित किये कार्यों के साक्ष्य संलग्न करें)

6. पुस्तकालय विकास के क्रियाकलाप में राष्ट्रीय/ राज्य/ संभाग, विश्वविद्यालय स्तर पर सहभागिता-

स.क्र.	गतिविधि का स्तर	संस्था का नाम	संयोजक/ सदस्य	ए/आर स्कोर,
1.	राष्ट्रीय स्तर			
2.	राज्य स्तर			
3.	संभाग, विश्वविद्यालय स्तर			
(अधिकतम अंक 10)			कुल अंक	

7. महाविद्यालयीन समितियों में संयोजक, सदस्य के रूप में सहभागिता -

स.क्र.	समिति का विवरण	संयोजक/ सदस्य	ए/आर स्कोर,
1	प्रवेश समिति		
2	भाषा प्रयोगशाला समिति		
3	महाविद्यालय विकास समिति		
4	पी.डी./ए.एफ. समिति		
5	अन्य कोई समिति		
(अधिकतम अंक 8)		कुल अंक	

(उपरोक्त क्र. 5 में किसी अन्य समितियों में संयोजक / सदस्य के रूप में भागीदारी का उल्लेख करें)

संयुक्त शोध अंक

	1	2	2	2	2	3	4	4	5	5	6	7	कुल अंक
	अ	ब	स	द		अ	ब	अ	ब				
अंक													

- नोट:- 1. पुस्तकालय कर्मचारियों की उपस्थिति की निगरानी करने और आकलन करने के मापदंड की गणना करनेके लिए आईसीटी प्रौद्योगिकी का उपयोग करने की सिफारिश की जाती है।
2. पुस्तकालयाध्यक्ष को प्रकाशित पुनश्चर्या अथवा प्रविधि पाठ्यक्रम में शामिल होने सम्बंधित, सफलतापूर्वक शोध मार्गदर्शन करने, परियोजना पूर्ण करने संबंधी साक्ष्य संबंधित विभाग को सौपना होगा।
3. उपयोगकर्ताओं की शिकायतों की निगरानी करने की प्रणाली और जिस सीमा तक शिकायतों के समाधान किया गया उस संबंध में व्योरा भी प्रोन्नति समिति को उपलब्ध कराया जाये ।

टिप्पणी-

- (a) शोध पत्र : दो लेखक: प्रत्येक लेखक के लिए प्रकाशन के कुल मूल्य का 70%
- (b) अनुसंधान पेपर : अधिक से अधिक दो लेखक: 70% का संपूर्ण मूल्य का प्रकाशन के लिये प्रथम/प्रधान/अनुरूपी लेखक और प्रत्येक संयुक्त लेखक के लिए प्रकाशन के कुल मूल्य का 30%
- (c) संयुक्त परियोजनाएं: प्रधान अन्वेषक और सह-अन्वेषक को प्रत्येक को 50% मिलेगा
- (d) प्रस्तुत कागज यदि संपादित पुस्तक या कार्यवाही का हिस्सा है तो यह केवल एक बार दावा किया जा सकता है।



- (e) शोध छात्रों के संयुक्त पर्यवेक्षण के लिए, सूत्र पर्यवेक्षक के कुल स्कोर 70% होगा। पर्यवेक्षक और सह- पर्यवेक्षक, दोनों को 7 अंक मिलेंगे।
- (i) शिक्षक के अनुसंधान स्कोर के गणना के उद्देश्य से (7) आमंत्रित व्याख्यान/संसाधन व्यक्ति /कागज प्रस्तुति की श्रेणियों से संयुक्त अनुसंधान स्कोर कुल शोध स्कोर के 30% की उपरी कैपिंग होगी शिक्षक संबंधित।
- (g) अनुसंधान स्कोर गतिविधि- (6) की सात श्रेणियों में से न्यूनतम तीन श्रेणियों से होगा।
- (h) शोध पत्रों के लिए अनुसंधान स्कोर निम्नानुसार बढ़ाया जाएगा:
 पीयर: समीक्षित या यूजीसी -लिस्टेड जर्नल्स (प्रभाव कारक थॉमसन रायटर्स लिस्ट के अनुसार निर्धारित किया जाना है।

- | | | |
|-------|---|----------|
| (i) | प्रभाव कारक रहित संदर्भित जर्नल में प्रकाशित शोध पत्र | - 05 अंक |
| (ii) | 1 से कम प्रभाव कारक वाले शोध पत्र | - 10 अंक |
| (iii) | 1 और 2 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र | - 15 अंक |
| (iv) | 2 और 5 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र | - 20 अंक |
| (v) | 5 और 10 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र | - 25 अंक |
| (vi) | 10 से अधिक प्रभाव कारक वाले शोध पत्र | - 30 अंक |

भाग-सी: अन्य प्रासंगिक जानकारी

कृपया पहले उल्लेख नहीं किए गए किसी अन्य क्रेडेंशियल, महत्वपूर्ण योगदान, पुरस्कार आदि का विवरण दें:

स.क्र.	विवरण (वर्ष, मूल्य आदि का उल्लेख जहां प्रासंगिक हो)

(जानकारी के समर्थन में दस्तावेजी प्रमाण संलग्न करें)

मैं इस बात की घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी / दस्तावेज सही और सत्यापित हैं, और मैंने समय-समय पर संशोधित यूजीसी विनियम, 2018 में निहित करियर एडवांसमेंट स्कीम (सीएएस) के तहत प्लेसमेंट / पदोन्नति से संबंधित प्रासंगिक प्रावधानों को ध्यान से पढ़ा है।

स्थान : आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक: नाम और पदनाम:

प्रमाणित किया गया कि श्री /श्रीमती/डॉ.....उच्च शिक्षा विभाग, मध्य प्रदेश के
 में पुस्तकालयाध्यक्ष/सहा. पुस्तकालयाध्यक्ष के रूप में काम कर रहे हैं
 इस आवेदन में दिए विवरणों को कार्यालय रिकॉर्ड से जांचा और सत्यापित किया गया और सही पाया गया है

स्थान:

दिनांक :

प्रभारी

आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ



प्रतिवेदक अधिकारी की टिप्पणी / टिप्पणियां:

आवेदक का नाम पद नाम – कीड़ा अधिकारी

विवरण	समग्र मूल्यांकन / अंक / टिप्पणियां	औचित्य
भाग ब की गतिविधि 1 से गतिविधि 5 के आधार पर प्राचार्य द्वारा समग्र मूल्यांकन	ग्रेड:	
भाग ब की गतिविधि 6 से गतिविधि 7 तक के आधार पर कुल शोध स्कोर	स्कोर:	
आवेदक की योग्यता और आचरण पर प्राचार्य की टिप्पणी	टिप्पणी:	

समग्र मूल्यांकन: (अच्छा / संतोषजनक / असंतोषजनक)

समग्र मूल्यांकन का मापदंड:-

- अच्छा - गतिविधि 1 में अच्छा और गतिविधि 4 सहित किन्हीं दो गतिविधियों में अच्छा / संतोषजनक
- संतोषजनक - गतिविधि 1 में संतोषजनक और किन्हीं दो गतिविधियों में संतोषजनक/अच्छा
- असंतोषजनक - यदि समग्र मूल्यांकन में न तो अच्छा है और न ही संतोषजनक

समग्र मूल्यांकन

समग्र मूल्यांकन: उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा/ अच्छा/ साधारण/ घटिया

(कृपया समग्र श्रेणीकरण तालिका एवं समग्र मूल्यांकन तालिका के अनुसार समग्र श्रेणीकरण एवं समग्र मूल्यांकन करें.)

स्थान :

दिनांक :

प्रतिवेदक अधिकारी

प्राचार्य

समीक्षक अधिकारी की टिप्पणियां / टिप्पणियां:

समग्र मूल्यांकन:

.....

स्थान:

दिनांक:

अतिरिक्त संचालक

स्वीकृतकर्ता अधिकारी की टिप्पणियां / टिप्पणियां:

.....

स्थान:

दिनांक:

आयुक्त



वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन प्रतिवदेन के मापदंड

गतिविधि- 1

- अच्छा - 90% और अधिक
- संतोषजनक - 90% से नीचे लेकिन 80% और अधिक
- असंतोषजनक - 80% से कम

गतिविधि- 2

- अच्छा - 1 राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी / कार्यशाला +1 राज्य/संस्था स्तर की संगोष्ठी/ कार्यशाला
- संतोषजनक - 1 राष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी/कार्यशाला अथवा 1 राज्य/संस्था स्तर की संगोष्ठी/ कार्यशाला
- असंतोषजनक - उपरोक्त दोनों श्रेणियों में नहीं आते

गतिविधि- 3

- अच्छा - कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस में 100 प्रतिशत वास्तविक पुस्तकें और जर्नल.
- संतोषजनक - कम्प्यूटरीकृत डेटाबेस में कम से कम 90 प्रतिशत वास्तविक पुस्तकें और जर्नल
- असंतोषजनक - अच्छा अथवा संतोषजनक की के अंतर्गत नहीं आने वाले

अथवा

- अच्छा -अधतन किया गया 100 प्रतिशत कैटलाग डाटाबेस
- संतोषजनक - अधतन किया गया 90 प्रतिशत कैटलाग डाटाबेस
- असंतोषजनक - कैटलाग डाटाबेस का अधतन नहीं होना

(सीएस संवर्धन समिति द्वारा औचक रूप से सत्यापित किया जावे)

गतिविधि- 4

- अच्छा - जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें .5% से कम
- संतोषजनक - जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1% से कम,
- असंतोषजनक - वस्तुसूची की जाँच नहीं की गई हो अथवा जांची गई वस्तुसूची और खोई हुई पुस्तकें 1% या अधिक हो

गतिविधि- 5

- अच्छा - किन्ही दो कार्यकलापों में शामिल होना,
- संतोषजनक - कम से कम एक कार्यकलाप में शामिल होना
- असंतोषजनक - किसी भी कार्यकलाप में शामिल होना

समग्र मूल्यांकन तालिका

गतिविधि 1 से 5 के आधार पर प्राचार्य द्वारा किउअ जाने वाला समग्र मुल्यालन	आवेदक की समय की पावंदी एवं आचरण के सम्बन्ध में प्राचार्य की टीप	समग्र मूल्यांकन
अच्छा	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा	उत्कृष्ट
	अच्छा	बहुत अच्छा
	साधारण	
संतोषजनक	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा/ अच्छा/ साधारण	अच्छा
अच्छा/ संतोषजनक	घटिया	साधारण
असंतोषजनक	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा/ अच्छा/ साधारण	घटिया

एपीआई गणना पत्रक

स.क्र	विवरण	एपीआई अंक	अधिकतम अंक
1	पियर रिव्यू या युजीसी में शोध पत्र को सूचीबद्ध शोध पत्रिका में शोध पत्र का प्रकाशन (* पृष्ठ क्रमांक 7 पर दी गयी टिप्पणी के अनुसार)		
2	अ पुस्तकालय सेवाओं के उन्नयन के लिए आवेदन जैसे कैटलॉग का स्वचालीकरण	3	10



	सदस्यता रिकॉर्ड सहित परिसंचरण सेवाओं का संचालन	3	
	क्रमिक पत्रिका सदस्यता प्रणाली/ संदर्भ और सूचना सेवाएं	3	
	पाठकों के लिए (ओपेक) / वेबओपेक की सुविधा प्रदान की गयी है.	3	
	गुम, कटीफटी, अपलेखित पुस्तकों की एट्री सॉफ्टवेयर पर की गयी है.	3	
	पुस्तकालय सुरक्षा (आरएफआईडी सी सी टी वी जैसे प्रौद्योगिकी आधारित उपकरण)	3	
2 ब	ई- संसाधनों का विकास संगठन, प्रबंधन एवं उपलब्धता	2	6
	पुस्तकालय द्वारा ऑनलाइन कंसोसिया की सदस्यता ली गयी हैं	2	
	पुस्तकालय में ऑफलाइन डेटाबेस है	2	
	पुस्तकालय संसाधनों का डिजिटलीकरण	2	
	इंट्रानेट / इन्टरनेट तक पाठकों की पहुंच	2	
	पाठकों को इन्टरनेट वाई-फाई सुविधा की उपलब्धता	2	
2 स	MOOCs (बड़े पैमाने पर खुले ऑनलाइन पाठ्यक्रम)		
	(अ) चार चतुर्थांश में पूर्ण 4) विकास का MOOCs क्रेडिट वाले पाठ्यक्रम (क्रेडिट /अंक 5 में मामले के MOOCs क्रेडिट कम	20	20
	(ब) प्रति माड्यूल/व्याख्यान (चार चतुर्थांश में विकशित)	5	5
	(स) विषय वास्तु लेखक / MOOCs के प्रत्येक माड्यूल हेतु विषय वास्तु विशेषज्ञ कम से कम एक चतुर्थांश	2	2
	(द) MOOCs हेतु पाठ्यक्रम समन्वयक (चार क्रेडिट पाठ्यक्रम) (कम क्रेडिट के मामले में 2 अंक क्रेडिट)	8	8
2 द	संस्था की वेबसाइट पर पुस्तकालय संबंधी अध्ययन करना	2	6
	पुस्तकालय की वेबसाइट का संधारण	2	
	महाविद्यालय के ई- समाचार पत्र प्रकाशन में सहभागिता	2	
	विद्यार्थियों के ई- प्रवेश / ई-परीक्षा आवेदन पत्रों के परीक्षण में सहयोग	2	
3	नवीन आगत पुस्तकों को पाठकों के लिए प्रदर्शित किया जाता है	2	10
	नये पाठकों को पुस्तकालय के संसाधनों की जानकारी एवं उपयोग के लिए उन्मुखीकरण कार्यक्रम आयोजित किया जाता है.	2	
	पुस्तक मेले का आयोजन किया जाता है.	2	
	विशेष अवसरों पर पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन किया जाता है.	2	
	पुराने प्रश्नपत्र, पाठ्यक्रम विद्यार्थियों को उपलब्ध कराये जा रहे हैं	2	
	विद्यार्थियों के पाठ्यक्रम से सम्बंधित एवं अन्य क्रियाकलाप जैसे- पुस्तक पठन पठान क्लब/ रोजगार परामर्श/ अध्ययन दौरा आदि.	2	
4(अ)	(विश्वविद्यालय/राज्य/राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय स्तर की संगोष्ठी पर अतिथि व्याख्यान/शोध पत्र का वाचन/सहभागिता)		
	विश्वविद्यालय स्तर अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन	3	
	विश्वविद्यालय स्तर सहभागिता	2	
	राज्य स्तर अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन	5	
	राज्य स्तर सहभागिता	3	
	राष्ट्रीय स्तर अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन	5	
	राष्ट्रीय स्तर सहभागिता	3	
	अंतर्राष्ट्रीय स्तर(विदेश में) अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन	10	
	अंतर्राष्ट्रीय स्तर(विदेश में) सहभागिता	6	
	अंतर्राष्ट्रीय स्तर (देश के अन्दर) अतिथि व्याख्यान /शोध पत्र का वाचन	8	
	अंतर्राष्ट्रीय स्तर (देश के अन्दर) सहभागिता	5	
4(ब)	विश्वविद्यालय/राज्य/ राष्ट्रीय स्तर की कार्यशाला में सहभागिता	एक सप्ताह	दो सप्ताह



	विश्वविद्यालय स्तर विषय विशेषज्ञ	3	5	10
	विश्वविद्यालय स्तर सहभागिता	2	3	
	राज्य स्तर विषय विशेषज्ञ	5	7	
	राज्य स्तर सहभागिता	3	5	
	राष्ट्रीय विषय विशेषज्ञ	5	7	
	राष्ट्रीय सहभागिता	3	5	
5	(अ) विद्यार्थियों से संबंधित गतिविधियां			10
	महाविद्यालय / विश्वविद्यालय द्वारा सौपा गया परीक्षा कार्य	3		
	विश्वविद्यालय द्वारा सौपा गया परीक्षा मूल्यांकन संबंधित कार्य	3		
	छात्रसंघ के गठन में सौपा गया कार्य	2		
	विद्यार्थियों की विभिन्न स्तरों पर होने वाली खेल-कूद प्रतियोगिताओं में सौपे गये कार्य	2		
	विद्यार्थियों की विभिन्न स्तरों पर होने वाली संस्कृतिक प्रतियोगिताओं में सौपे गये कार्य	2		
	विद्यार्थियों से संबंधित सौपे गये अन्य कार्य	2		
	(ब) पाठकों को अकादमिक सहयोग			10
	गतिविधि	लाभान्वितों की संख्या	अंक	
	शोधकर्ताओं को सम्बंधित साहित्य उपलब्ध कराया	10 से 25 तक	2	
		25 से अधिक	3	
	शिक्षकों के लघु अनुशंधान परियोजना, बृहद अनुशंधान परियोजना में सहयोग	4 से 5	2	
		6 से अधिक	3	
	विद्यार्थियों को परियोजना कार्य में सहयोग	20 से 50 तक	2	
		50 से अधिक	3	
	पाठकों की मांग पर साहित्य की प्रतिलिपि(फोटोकॉपी) उपलब्ध करायी गयी	100 से 300 तक	2	
		301 से अधिक	3	
	पाठकों की मांग पर अंतर पुस्तकालय ऋण द्वारा पुस्तक उपलब्ध करना	3 से 10	2	
		10 या अधिक पाठक	3	
6	पुस्तकालय विकास हेतु राष्ट्रीय/ राज्य/ संभाग/ विश्वविद्यालय स्तर पर सहभागिता सहभागिता का स्तर			10
		अंक		
		संयोजक	सदस्य	
	राष्ट्रीय स्तर	7	4	
	राज्य स्तर	5	3	
	संभाग, विश्वविद्यालय स्तर	3	2	
7	महाविद्यालयीन समितियों में संयोजक, सदस्य के रूप में सहभागिता			10
	समिति में सहभागिता			
		अंक		
		संयोजक	सदस्य	
	प्रवेश समिति	3	2	
	अनुसासन समिति	3	2	
	महाविद्यालय विकास समिति	3	2	
	पी.डी./ए.एफ. समिति	3	2	
	अन्य समिति	3	2	



Department of Higher Education, Madhya Pradesh

Annual Performance Appraisal Report for Librarian/Assistant Librarian

(As per UGC Regulations on Minimum Qualifications for Appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education, 2018)

Employee ID:

Academic Year:

Treasury Employee Code:

On each page, please write your name and sign with date.

Part-A: General Information and Academic Background

1. Name (in Block Letters) :
2. Father's and Mother's Name :
3. Date of Birth :
4. Gender & Category :
5. Name of the College :
6. Date of Posting in the Present College :
7. Designation & Type of Appointment :
8. Highest Degree with Date/Year of Award :
9. Basic Pay & Academic Level (wef) :
10. Date of Last Promotion, if any :
11. Date of Probation Clearance, if any :
12. Address for Correspondence (with PIN Code) :
- Mobile No. :
- E-mail :
13. Permanent Address (with PIN Code) :

14. Research Degrees Obtained in the Current Academic Year:

Degree	Title of Thesis/ Dissertation	Date of Award (Reg. No.)	Discipline/ Subject	University
Ph.D.				
M. Phil.				
Any Other*				

*Professional Qualification

15. Orientation/Refresher & Other Equivalent Courses* (Identified in UGC Regulations, 2018 for CAS Promotion) Successfully Completed in the Current Academic Year:

S.N.	Name of the Course	Duration and Period	Organizing Institute/ Sponsoring Agency

*Please refer 'Annexure-I' for courses.



Part-B: Assessment

(Applicant are required to refer the relevant provisions, 2018 relating to Assessment Criteria Methodology)

Activity-1: Regularity of attending Library (calculated in terms of percentage of days attended to the total number of days he/she is expected to attend)

S. No.	Item of Work	Days Attended	Total number of days he/she expected attended	$\frac{\text{Days attended}}{\text{Total No. of Days Expected to attend}} \times 100$	Grading Approved by the Principal
1	Maintenance of Library Resource, organization, books, journals and reports				
2	Provision of Library reader services such as literature retrieval services to researchers and analysis of Report.				
3	Assistance in updating institutional website				

Grading Criteria- 90% and above- Good, Blow 90% but 80% and above –Satisfactory , Less than 80% not Satisfactory.

Activity-2:

Activity	Details of Work done	Number	Grading Approved by the Principal
Conduct of Seminars/Workshops related to library activity or specific books or general books.	National level Seminar/ Workshop		
	State/Institution level Seminar/ Workshop		

Grading Criteria-

- Good** - 1 National level Seminar/ Workshop + 1 State/ Institution level Seminar/ Workshop
- Satisfactory** - 1 National level Seminar/ Workshop or 1 State Seminar/ Workshop + 1 Institution level Seminar/ Workshop or 4 Institution level Seminar/ Workshop
- Not Satisfactory** - Not falling above two Categories.

Activity-3:

Activity	Details of Work done	Number	Grading Approved by the Principal
If library has a computerized database,	100 % physical books and journals in computerized database.		
	At least 90% physical books and journals in computerized database		
OR			
If library does not have a computerized database	At least 90% physical books and journals in Computerized database.		
	90% Catalogue database up to date		
	Catalogue database not up to date		

* To be verified in random by CAS Promotion Committee.



Grading Criteria-

- Good** - 100% physical books and journals in computerized database
 - Satisfactory** - At least 90% physical books and journals in computerized database.
 - Not Satisfactory** - Not falling under good or Satisfactory.
- OR

Grading Criteria-

- Good** - 100% Catalogue database up to date
- Satisfactory** - 90% catalogue database up to date
- Not Satisfactory** - Catalogue database not up to mark.

Activity-4:

Activity	Details of Work done	Missing Books %	Grading Approved by the Principal
Checking inventory and extent of missing books	Checked inventory and missing books less than 0.5%		
	Checked inventory and missing books less than 1%		
	Did not check inventory Or Checked inventory and missing books 1% or more		

Grading Criteria-

- Good** - Checked inventory and missing books less than 0.5%
- Satisfactory** - Checked inventory and missing books less than 1%
- Not Satisfactory** - Did not check inventory Or Checked inventory and missing books 1% or more.

Activity-5:

Activity	Tick the Activity done	Total Numbers of Activity done	Grading Approved by the Principal
(i) Digitisation of books database in institution having no computerized database.			
(ii) Promotion of library network.			
(iii) Systems in place for dissemination of information relating to books and other resources.			
(iv) Assistance in college administration and governance related work including work done during admissions, examinations and extracurricular activities.			
(v) Design and offer short-term courses for users.			
(vi) Publications of at least one research paper in UGC approved journals.			

Grading Criteria-

- Good** -Involved in any two activities
- Satisfactory** - At least one activity
- Not Satisfactory** - Not involved/ undertaken any of the activities.

Activity-6: Evaluation of the works accomplished in the current academic session.

1. Publication of research papers in peer reviewed journals or journals listed in UGC :

S. No.	Publication in year with page number and title	Name of the journal	ISSN number	Impact of factor if any	Number of co-authors	Are you in the main authors	API score
(*Maximum API Marks as per Page No.-10 Note)							Total Score



2. Integration of ICT in a Library-

(A) Software based automation work in use of ICT

S. No.	Activity	Details of Work done	API score
1	Activities related to promotion of Library services like, automation of library catalogue		
2	Operation of circulation services with membership record and entry		
3	Serial membership system/ reference and information service		
4	Providing OPAC /Web OPAC services to users		
5	Entry of missing, damaged and written off books in software		
6	Library Security (Installation of technology –based equipment like RFIS, CCTV camera, etc.)		
(* Maximum Marks 10)			
Total Score			

(B) Management of E-Library-

S. No.	Activity	Details of Work done	AR Score
1	Development, management, and availability of e-resources		
2	Online consortium membership of library		
3	Offline database of library		
4	Digitalisation of library resources		
5	Facilitating the use of intranet and internet for the users		
6	Availability of Wi Fi services for the User		
(* Maximum Marks 10)			
Score			Total

(c). MOOCs (On line Courses available in large scale)

S. NO.	Name of MOOCs course	Development of MOOCs		No. of Module/Lectures	Writer for matter of every module/ Subject Expert (At least one fourth)	Course Coordinator for MOOCs		AR Score
		4 credit	Lower credit			4 credit	Lower credit	
1								
2								
3								
(* Maximum Marks 6)						Total Score		

(D) Integration of ICT in Institute and Cooperation

S. No.	Activity	Details of Work done	AR Score
1	Updating library information on website of the Institution		
2	Maintenance of library website		
3	Participation in the publication of e-newsletter of the Institute		
4	Participation in checking e-admission, e-examination, application forms of students		
(* Maximum Marks 10)			
Total Score			



3. Users Awareness Services:

S. No.	Activity	Details of Work done	AR Score
1	Display of new arrival books for users		
2	Providing information about library resources and conducting orientation programmes about use of library for new users		
3	Organising book fairs		
4	Organising book exhibitions on special occasions		
5	Making available old question papers and current syllabus for students		
6	Other activities for students like; library reading club/ employment consultancy/study tours etc.		
(* Maximum Marks 7)		Total Score	

4. (A) Invited lectures/ Resource person/ paper presentations in seminars/ Conferences/ full paper in conference proceedings (paper presented in Seminars/ Conferences and also published as full paper in conference proceedings will be counted only once).

Title of lecture/ research paper and academic session	Title of programmes /seminar/conference	Organising institute	Whether International/ National/State level / University level	AR Score
(* Maximum Marks 10)				Total Score

(B)Invited subject expert/ participation in university/ State/ National level Workshop

Level of Workshop and title	Nature of participation in Workshop (As subject expert /only participation)	Organising institute	Whether International/ National/State/ University level	AR Score
(* Maximum Marks 10)				Total Score

5. Participation in activities related to Students and Research -

(A) Activities related to Students -

S. No.	Activity	Description of the work done	Number of the Activity	AR Score
1	Examination work given by the College and University			
2	Paper Setting and Evaluation work given by the University.			
3	Responsibility given by the College in Student Union			
4	work related to Gams and Sports Competition on various level given by College			
5	work related to Cultural Competition on various level given by College			
6	Miscellaneous work related to students.			
(* Maximum Marks 10)				Total Score



(B) Academic Support to Users:

S. No.	Activity	Number of Benefited Users	AR Score
1	Relevant study material was made available to the researchers		
2	Assistance to the faculty in Minor and Major Research projects		
3	Assistance to the students in their projects.		
4	Photocopy of material made available to the users		
5	Books made available to the user from Inter Library Loan		
(* Maximum Marks 10)		Total	
Score			

* Attach the relevant documents for proof.

6. Participation in Library development activities in National/ State / Division / University Level.

S. No.	Activity	Name of Institution	Convinor/ Member	AR Score
1	National Level			
2	State Level			
3	Division/ University Level			
(* Maximum Marks 10)			Total Score	

7. Participation in Committees of the Institution as Coordinator, Member-

S.No.	Detstil of Committee	Coordinator / Member	AR Score
1	Adminisation Committee		
2	Discipline committee		
3	College development Committee		
4	P.D./A.F. Committee		
5	Other Committee		
(* Maximum Marks 8)		Total Score	

(Mention the participation as convener, member in any of the above 5 committee)

Joint Research Number

	1	2A	2B	2C	2D	3	4A	4B	5A	5B	6	7	Total Number
Number													

- Note:
- (1) It is recommended to use ICT technology to monitor the attendance of library staff and compute the criteria of assessments.
 - (2) The librarian must submit evidence of published paper, participation certificate for refresher or methodology course , successful research guidance from Head of Department of the concerned department, project completion.
 - (3) The system or tracking user grievances and the extent of grievances redressal details may also be made available in the CAS promotion committee.



Capping:

1. Research Paper: Two Authors: 70% of total value of publication for each Author.
2. Research Paper: More than Two Authors: 70% of total value of publication for the First/Principal/Corresponding Author and 30% of total value of publication for each of the Joint Authors.
3. Joint Projects: Principal Investigator and Co-Investigator would get 50% each.
4. Paper presented if part of edited book or proceeding then it can be claimed only once.
5. *For the purpose of calculating research score of the teacher, the combined research score from the categories of (5b) Policy Document and (6) Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation shall have an upper capping of 30% of the total research score of the teacher concerned.
6. The Research Score shall be from the minimum of three categories out of six categories of academic and research activities.

The Research Score for research papers would be augmented as follows:

Peer-Reviewed or UGC-Listed Journals (Impact Factor to be determined as per Thomson Reuters List)

Paper in refereed journals without impact factor	5 Points
Paper with impact factor less than 1	10 Points
Paper with impact factor between 1 and 2	15 Points
Paper with impact factor between 2 and 5	20 Points
Paper with impact factor between 5 and 10	25 Points
Paper with impact factor > 10	30 Points

Part-C: Other Relevant Information

Please give details of any other credential, significant contributions awards received etc. Which are not mentioned earlier:

S.N.	Details (Mention Year, Value etc. Where Relevant)

(Attach documentary proof in support of the Information)

I hereby declare that the information/ documents provided by me are correct and verifiable and I have carefully read the relevant provisions under relating to Assessment Criteria, Methodology &

Placement/ promotion under Career Advancement Scheme (CAS) contained in UGC Regulations, 2018 as amended from time to time.

Place:

Signature of Applicant:

Date:

Name and Designation:

Certified that Mr./Ms./Dr. _____ has been working at _____ as Librarian/Assistant Librarian in the Higher Education Department, Madhya Pradesh. The particulars given above have been checked and verified from the office records and are found to be correct.

Place:

I/C Professor (IQAC)

Date:



Remarks/Comments of Reporting Officer

Name of Employee:..... Post:.....

Details/Particulars	Overall Grading/ Score / Remarks	Justification
Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 and Activity-2,3,4&5 of Part-B	Overall Grade:	
Total Academic/Research Score on the Basis of Activity-6 to 7 Part-B	A/R Score:	
Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Remarks:	

Overall Grading :(Good/Satisfactory/Not Satisfactory)

- **Good** : Good in activity 1 and satisfactory/good in any two other items including activity 4.
- **Satisfactory** : Satisfactory in activity 1 and satisfactory /good in any other two items including activity 4.
- **Not satisfactory**: If neither good nor satisfactory in overall grading.

Overall Assessment:

(Excellent/Very Good/Good/Ordinary/Poor) Please refer 'Overall Grading Chart' and 'Overall Assessment Chart' in 'Part-B' for Overall Grading and Overall Assessment.

Place:

Reporting Officer

Date:

(Principal with Name Seal)

Remarks/Comments of Reviewing Officer

Overall Assessment:

Place:

Additional Director

Date:

Remarks/Comments of Accepting Officer

Place:

Commissioner

Date:



Annexure-1

Guidelines to fill Annual Performance Appraisal Report

Activity-1

- **Good** - 90% and Above.
- **Satisfactory** - Below 90% But 80%&Above
- **Not Satisfactory** – Less than 80%

Activity-2

- **Good** - 1 National level Seminar/ Workshop + 1 State/ Institution level Seminar/ Workshop
- **Satisfactory** - 1 National level Seminar/ Workshop or 1 State/ Institution level Seminar/ Workshop + 1 Institution level Seminar/ Workshop or 4 Institution level Seminar/ Workshop.
- **Not Satisfactory** - Not falling above two Categories.

Activity-3

- **Good** – 100% physical books and journals in computerized database
- **Satisfactory** – At least 90% physical books and journals in computerized database.
- **Not Satisfactory** – Not falling under good or satisfactory.

Activity-4

- **Good** - Checked inventory and missing books less than 0.5%
- **Satisfactory** - Checked inventory and missing books less than 1%
- **Not Satisfactory** - Did not check inventory Or Checked inventory and missing books 1% or more.

Activity-5

- **Good** - Involved in any two activities.
- **Satisfactory** - At least one activity
- **Not Satisfactory** - Not involved/ undertaken any of the activities.

Overall Assessment Chart

Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 and Activity-2 of Part-B	Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Overall Assessment
Good	Excellent/Very Good	Excellent
	Good	Very Good
	Ordinary	Good
Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary	Ordinary
Good/Satisfactory	Poor	
Not Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary/Poor	Poor

API Calculation Table

S. No.	Particular	API Score	Maximum Marks
1	Publication of research papers in peer reviewed journals or journals listed in UGC	Maximum Marks 7	
2 A	Activities related to promotion of Library services like, automation of library catalogue	3	
	Operation of circulation services with membership record and entry of missing and damaged books	3	
	Serial membership system/ reference and information service	3	



	Providing OPAC /Web OPAC services to users	3	10																																			
	Entry of missing, damaged and written off books in software	3																																				
	Library Security (Installation of technology -based equipment like RFIS, CCTV camera, etc.)	3																																				
2 B	Development, management, and availability of e-resources	2	6																																			
	Online consortium membership of library	2																																				
	Offline database of library	2																																				
	Digitalisation of library resources	2																																				
	Use of internet and reach of users to internet	2																																				
	Availability of Wi Fi services to students	2																																				
2 C	MOOCs (On line Courses available in large scale)																																					
	Development of Complete MOOCs in 4 Quadrant (4 Credit Course) (in case of MOOCs of Lesser Credit 5 Marks / Credit)	20																																				
	MOOCs *Developed in 4 Quadrant) per Module / Lecture	5																																				
	Content writer/Subject Meter Expert for Eash Module of MOOCs (at least one Quadrant)	2																																				
	Course Coordinator for MOOCs (4 Credit Course) in case of MOOCs of Lesser Credit 3 Marks/ Credit)	8																																				
2 D	Updating library information on website of the institution	2	6																																			
	Maintenance of library website	2																																				
	Participation in the publication of e-newsletter of the Institute	2																																				
	Participation in checking e-admission, e-examination, application forms of students	2																																				
3	Display of new arrival books for users	2	10																																			
	Providing information about library resources and conducting orientation programmes about library use for new users	2																																				
	Organising book fairs	2																																				
	Organising book exhibitions on special occasions	2																																				
	Making available old question papers and current syllabus for students	2																																				
	Other activities for students like; library reading club/employment consultancy/study tours etc.	2																																				
4 A	Participation / Guest lecture/ Paper presentation in University/ State / National/ International level Seminar																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>S.No.</th> <th>Activity</th> <th>Marks</th> <th>Maximum Marks</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>University guest lecture / research paper presentation</td> <td>3</td> <td rowspan="10">10</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>University level participation</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>State level guest lecture / research paper presentation</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>State level participation</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>National level Guest Lecture / Research Paper presentation</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>National level participation</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>International level (abroad) guest lecture / research paper presentation</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>International level (abroad) participation</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>International level (in-country) guest lecture / research paper presentation</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>International level (in-country) participation</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	S.No.	Activity	Marks	Maximum Marks	1	University guest lecture / research paper presentation	3	10	2	University level participation	2	3	State level guest lecture / research paper presentation	5	4	State level participation	3	5	National level Guest Lecture / Research Paper presentation	5	6	National level participation	3	7	International level (abroad) guest lecture / research paper presentation	10	8	International level (abroad) participation	6	9	International level (in-country) guest lecture / research paper presentation	8	10	International level (in-country) participation	5		10
S.No.	Activity	Marks	Maximum Marks																																			
1	University guest lecture / research paper presentation	3	10																																			
2	University level participation	2																																				
3	State level guest lecture / research paper presentation	5																																				
4	State level participation	3																																				
5	National level Guest Lecture / Research Paper presentation	5																																				
6	National level participation	3																																				
7	International level (abroad) guest lecture / research paper presentation	10																																				
8	International level (abroad) participation	6																																				
9	International level (in-country) guest lecture / research paper presentation	8																																				
10	International level (in-country) participation	5																																				
4 B	Participation / Resource Person in University/ State/ National/ International level Work Shop																																					

Shaheed Bhagat Singh Government P.G. College Pipariya Distt.- Narmadapuram (M.P.)



College Code - 3203

Accredited by NAAC with B+ Grade

AISHE Code - C-35178



Email - heggpcpiphos@mp.gov.in, Website - www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax - 07576-220112

S. No.	Activity	Marks		Maximum Marks	
		One Week	Two Week		
1	University level Expert	3	5	10	10
2	University level Participation	2	3		
3	State level Expert	5	7		
4	State level Participation	3	5		
5	National level Expert	5	7		
6	National level Participation	3	5		
5A					
S. No.	Activity	Ank		Maximum Marks	
		Coordinator	Member		
1	Examination work given by the College and University	3	2	10	10
2	Paper Setting and Evaluation work given by the University.	3	2		
3	Responsibility given by the College in Student Union	3	2		
4	work related to Gams and Sports Competition on various level given by College	3	2		
5	work related to Cultural Competition on various level given by College	3	2		
6	Miscellaneous work related to students.	3	2		
5B Academic Support to User					
S. No.	Activity	Number of benefited Users	Marks	Maximum Marks	
1	Relevant study material was made available to the researchers	10 to 25	2	10	10
		More then 25	3		
2	Assistance to the faculty in Minor and Major Research projects	4 to 5	2	10	10
		More then 5	3		
3	Assistance to the students in their projects.	20 to 50	2	10	10
		More then 50	3		
4	Photocopy of material made available to the users	100 to 300	2	10	10
		More then 300	3		
5	Books made available to the user from Inter Library Loan	3 to 10	2	10	10
		More then 10	3		
6 Participation in Library development activities in National/ State / Division / University Level.					
S.No.	Activity	Marks		Maximum Marks	
		Coordinator	Member		
1	National Level	7	4	10	10
2	State Level	5	3		
3	Division/ University Level	3	2		
7 Participation in Committees of the Institution as Coordinator, Member					
S.No.	Activity	Marks		Maximum Marks	
		Coordinator	Member		
	Adminisation Committee	3	2	8	8
	Discipline committee	3	2		
	College development Committee	3	2		
	P.D./A.F. Committee	3	2		
	Other Committee	3	2		



4 Appraisal and Evaluation Format for Sports Officer

उच्च शिक्षा विभाग, मध्यप्रदेश

क्रीडा अधिकारियों के वार्षिक कार्य निष्पादन के स्वमूल्यांकन प्रतिवेदन:-

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (विश्वविद्यालय और महाविद्यालयों में शिक्षकों और अन्य शैक्षणिक कर्मचारियों की नियुक्ति हेतु न्यूनतम अर्हता तथा उच्चतर शिक्षा में मानकों के रखरखाव हेतु अन्य उपाय संबंधी) विनियम, 2018 के अनुसार

एम्पलाई आई.डी. : अकादमिक वर्ष

ट्रेजरी एम्पलाई कोड :

(कृपया सभी पृष्ठों पर दिनांक सहित अपना नाम लिखकर हस्ताक्षर करें)

भाग (अ)

(सामान्य जानकारी एवं अकादमिक पृष्ठभूमि)

1. नाम :
2. माता एवं पिता का नाम :
3. जन्म तिथि :
4. लिंग एवं श्रेणी :
5. महाविद्यालय का नाम :
6. वर्तमान में पदस्थ महावि. में पदस्थापना दिनांक :
7. पदनाम एवं नियुक्ति का प्रकार :
8. उच्चतर शैक्षणिक उपाधि प्राप्त करने का दिनांक :
9. मूल वेतन एवं वेतन का अकादमिक स्तर :
10. अन्तिम प्रोन्नति का दिनांक (यदि कोई हो) :
11. परिवीक्षा पूर्ण करने का दिनांक (यदि कोई हो) :
12. पिन कोड सहित पत्राचार के लिए पता :
- मो. नं. :
- ई-मेल :
13. स्थायी पता (पिन कोड सहित) :



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



(14) शोध उपधि प्राप्त करने का विवरण :

उपाधि	शोध प्रबंध का शीर्षक	अवार्ड की तिथि एवं पंजीयन संस्था।	विश्वविद्यालय
पीएच.डी.			
एम.फिल.			
अन्य*			

* व्यवसायिक योग्यताएँ-

(15) उन्मुखीकरण /पुनश्चर्या एवं अन्य समतुल्य पाठ्यक्रम # (जो करियर उन्नति योजना सी.ए.एस. प्रोन्नति हेतु विश्वविद्यालय अनुदान आयोग विनियम - 2018 के अनुसार मान्य हो) चालू अकादमिक वर्ष में सफलता पूर्वक पूर्ण किया हो।

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	कालावधि	आयोजक संस्थान/ प्रायोजक संस्था
1			
2			
3			

पाठ्यक्रम हेतु परिशिष्ट- I देखें

भाग (ब)

(आकलन मापदंड एवं पद्धति)

गतिविधि - 1 उपस्थिति को जितने दिनों तक महाविद्यालय में उपस्थित हुए हैं की तुलना में जितने दिन उपस्थित रहने की आशा की जाती है, के सन्दर्भ में प्रतिशत में परिवर्तित किया जाता है।

क्र.सं.	कार्य विवरण	उपस्थित दिनों की संख्या	अपेक्षित कार्य दिवस	उपस्थित दिवस -----x 100 अपेक्षित कार्य दिवस	प्राचार्य द्वारा मूल्यांकन
1	महाविद्यालय में शारीरिक शिक्षा एवं खेल सम्बन्धित गतिविधियों को सुचारु रूप से संचालित करने की व्यवस्था		प्रतिशत	

मूल्यांकन मापदंड-

- अच्छा - 90% एवं उससे अधिक
- संतोषजनक - 90% से कम लेकिन 80% से ज्यादा
- असंतोषजनक - 80% से कम

गतिविधि - 2: अन्तर्महाविद्यालयीन प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन

गतिविधि	विस्तृत कार्य विवरण	आयोजन संख्या	प्राचार्य द्वारा मूल्यांकन
महाविद्यालय में अन्तर्महाविद्यालयीन प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन (इन्द्रामुरल)	आयोजित खेल विद्याओं की प्रतिस्पर्धाओं का विवरण		

- अच्छा - 5 से अधिक विधाओं में अन्तर्महाविद्यालयीन प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन ।
- संतोषजनक - 3 से 5 विधाओं में अन्तर्महाविद्यालयीन प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन ।
- असंतोषजनक - न तो अच्छा, न ही संतोषजनक ।



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



गतिविधि – 3: बाह्य प्रतिस्पर्धाओं में संस्थान/महाविद्यालय की भागीदारी ।

गतिविधि	बाह्य खेल प्रतिस्पर्धाओं का स्तर	खेलों की संख्या	प्राचार्य मूल्यांकन द्वारा
बाह्य खेल प्रतिस्पर्धाओं में संस्थान/महाविद्यालय की सहभागिता	1. राष्ट्रीय— (अ) (ब)		
	2. अन्तर विश्वविद्यालय – (अ) (ब)		
	3. राज्य स्तर (अ) (ब)		
	4. संभाग स्तर (अ) (ब)		
	5. जिला स्तर / इण्टरकॉलेज (वि.वि. द्वारा प्रायोजित)		

- **अच्छा** – कम से कम एक विधा में राष्ट्रीय /अन्तर विश्वविद्यालय स्तर की प्रतिस्पर्धा और कम से कम तीन विधाओं में राज्य/जिला स्तर की प्रतिस्पर्धा में सहभागिता हो।
- **संतोषजनक** – कम से कम एक विधा में राज्य स्तर की प्रतिस्पर्धा और कम से कम तीन विधाओं में जिला स्तर की प्रतिस्पर्धा अथवा में कम से कम पाँच विधाओं में जिला स्तरीय प्रतिस्पर्धाओं में सहभागिता हो।
- **असंतोषजनक** – न तो अच्छा, न ही संतोषजनक।

गतिविधि – 4: खेल एवं शारीरिक प्रशिक्षण अवसंरचना का उन्नयन।

स.क.	गतिविधि	प्राचार्य/प्रोन्नति समिति का मूल्यांकन
1.	वैज्ञानिक और प्रौद्योगिकीय आगतों के साथ खेलकूद और शारीरिक प्रशिक्षण अवसंरचना का उन्नयन उपकरणों के नाम:- 1. 2.	
2.	खेलकूद के मैदान और खेलकूद तथा शारीरिक शिक्षा सुविधाओं का विकास एवं रखरखाव। कार्यों का विवरण – 1. 2.	

- अच्छा/संतोषजनक/ असंतोषजनक का आकलन प्रोन्नति समिति द्वारा किया जायेगा।
(उपरोक्त गतिविधियों में किये गये कार्यों की स्वहस्ताक्षरित सूची संलग्न करें।)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



गतिविधि – 5: पुरस्कार अध्येतावृत्ति

स.क्र.	की गई गतिविधियों की संख्या	प्राचार्य द्वारा मूल्यांकन
(i)	(a) संस्थान के कम से कम एक खिलाड़ी की सहभागिता राष्ट्रीय स्तर- राज्य स्तर - विश्वविद्यालय स्तर - (b)खेल प्रतियोगिताओं का आयोजन राष्ट्रीय स्तर- अन्तर विश्वविद्यालय स्तर - अन्तर महाविद्यालय स्तर -	
(ii)	प्रशिक्षण हेतु आमंत्रित किया जाना राष्ट्रीय स्तर- राज्य स्तर - विश्वविद्यालय स्तर -	
(iii)	वर्ष में कम से कम 3 कार्यशालाओं का आयोजन	
(iv)	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा अनुमोदित जर्नल में कम से कम एक शोध पत्र का प्रकाशन।	
(v)	महाविद्यालय प्रशासन द्वारा सौंपे गये कार्य करने में सहयोग - जैसे प्रवेश, परीक्षा प्रक्रिया एवं अन्य पाठ्यत्तर गतिविधियाँ।	

मूल्यांकन-

- **अच्छा** - किन्ही दो कार्यकलापों में शामिल होना।
- **संतोषजनक** - एक कार्यकलाप में शामिल होना।
- **असंतोषजनक** - किसी भी कार्यकलाप में शामिल न होना/आरम्भ न किया जाना।

(उपरोक्तानुसार आयोजित गतिविधियों की स्वहस्ताक्षरित सूची संलग्न करें।)

गतिविधि 6 – वर्तमान शैक्षणिक वर्ष में शैक्षणिक /अनुसंधान गतिविधियाँ (ए/आर) (श्रेणी III)

1. पियर रिव्यू या यू.जी.सी. द्वारा सूचीबद्ध शोध पत्रिकाओं में शोध पत्र -

क्र.	पृष्ठ सहित शोध शीर्षक एवं प्रकाशन वर्ष	जर्नल का नाम	ISSN No.	प्रभाव कारक यदि कोई हो	सह-लेखकों की संख्या	क्या आप मुख्य लेखक हैं ?	ए/आर स्कोर
						कुल	



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



2. प्रकाशन (शोध पत्रों के अलावा अन्य)

पुस्तक/अध्याय का सम्पादन/प्राधिकरण या प्रकाशन-

स.क्र.	एडिट बुक में पुस्तक अध्याय का शीर्षक (प्रकाशन एवं पृष्ठ की संख्या)	प्रकाशक (राष्ट्रीय /अन्तर्राष्ट्रीय)	आई.एस. बी.एन. संख्या	सह-लेखकों/सह-संपादकों की संख्या	क्या आप मुख्य लेखक /संपादक हैं ?	ए/आर स्कोर
					कुल	

3. आईसीटी के माध्यम से शिक्षण ज्ञान-अर्जन, शिक्षण शास्त्र और विषय वस्तु का सृजन तथा नये और नवोन्मेषी पाठ्यक्रमों और पाठ्यचर्या का विकास पाठ्यक्रम-

(क) MOOCs (व्यापक ओपन ऑनलाईन पाठ्यक्रम)

स.क्र.	MOOCs पाठ्यक्रम का नाम	MOOCs का विकास हुआ		क्या प्रत्येक मॉड्यूल के लिए सामग्री लेखक /विषय वस्तु विशेषज्ञ	MOOCs पाठ्यक्रम के लिए समन्वयक		ए/आर स्कोर
		4 क्रेडिट	कमतर क्रेडिट		4 क्रेडिट	कमतर क्रेडिट	
						कुल	

(ख) ई-विषय वस्तु

स.क्र.	ई-विषय वस्तु का शीर्षक	ई-विषय वस्तु का विकास		पूर्ण पाठ्यक्रम/पेपर /ई- बुक में ई-सामग्री मॉड्यूल के विकास के लिए योगदान (कम से कम एक चतुर्थांश)	क्या ई-विषय वस्तु का संपादक पूर्ण पाठ्यक्रम/पेपर/ई-पुस्तक के लिए	ए/आर स्कोर
		पूर्ण पाठ्यक्रम /ई- बुक (4 चतुर्थांश)	एकल मॉड्यूल			
						कुल



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



4. अनुसंधान और परामर्श

(क) अनुसंधान मार्गदर्शन

स्तर	नामांकित संख्या	थीसिस प्रस्तुत की	डिग्री प्रदान की गई	पर्यवेक्षक /सह पर्यवेक्षक	ए/आर स्कोर
पीएच. डी.					
एम.फिल.					
पी.जी. शोध प्रबंध					
कुल					

एम.फिल. एवं पी.जी. शोध प्रबंध के मार्गदर्शन के लिए शिक्षक कम से कम क्रमशः पीएच. डी. और एम.फिल. डिग्री धारक होना चाहिए।

(ख) अनुसंधान परियोजनाएँ पूरी हुई

सं.क्र.	परियोजना का शीर्षक	प्रायोजक संस्था	अवधि	अनुदान राशि		ए/आर स्कोर
				10 लाख या अधिक	10 लाख से कम	
कुल						

(ग) अनुसंधान परियोजनाएँ चल रहीं हैं

सं.क्र.	परियोजना का शीर्षक	प्रायोजक संस्था	अवधि	अनुदान राशि		ए/आर स्कोर
				10 लाख या अधिक	10 लाख से कम	
कुल						

(घ) परामर्शदात्री सेवाएँ

सं.क्र.	परामर्श का प्रकार	एजेंसी/संस्थान जिसे परामर्श दिया गया	अवधि	अनुदान राशि (लाख)	ए/आर स्कोर
कुल					



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



भाग - (स) अन्य प्रासंगिक जानकारी

कृपया पहले उल्लेख नहीं किये गए किसी अन्य क्रेडेंशियल, महत्वपूर्ण योगदान, पुरस्कार आदि का विवरण दें :

स.क्र.	विवरण (उल्लेख, वर्ष, मूल्य, जहां प्रासंगिक हो)

(जानकारी के समर्थन में दस्तावेजी प्रमाण संलग्न करें)

मैं इस बात की घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रदान की गयी जानकारी /दस्तावेज सही और सत्यापित हैं, और मैंने समय-समय पर संशोधित यूजीसी विनियम 2018 में निहित कैरियर एडवांसमेंट स्कीम (सीएएस) के तहत प्लेसमेंट/पदोन्नति से संबंधित प्रासंगिक प्रावधानों को ध्यान से पढ़ा है।

स्थान : आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक : नाम और पदनाम :

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती /डॉ.उच्च शिक्षा विभाग, मध्यप्रदेश में क्रीड़ा अधिकारी के रूप में काम कर रहे हैं इस आवेदन में दिए विवरणों को कार्यालय रिकार्ड से जांचा और सत्यापित किया गया और सही पाया गया है।

स्थान : प्रभारी
आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ

दिनांक :

प्रतिवेदक अधिकारी की टिप्पणी/टिप्पणियां :

आवेदक का नाम : पदनाम :

विवरण	समग्र मूल्यांकन/अंक/टिप्पणियां	औचित्य
प्राचार्य द्वारा भाग (ब) के गतिविधि 1,2,3,4, 5 एवं 6 के आधार पर कुल मूल्यांकन	ग्रेड:	
भाग (ब) के गतिविधि 6 के आधार पर कुल शैक्षणिक /अनुसंधान स्कोर	स्कोर :	
आवेदक की योग्यता और आचरण पर प्राचार्य की टिप्पणी	टिप्पणी :	

समग्र मूल्यांकन : (अच्छा /संतोषजनक /असंतोषजनक)



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



समग्र मूल्यांकन का मापदंड:-

- अच्छा – आइटम 1 में अच्छा और किसी भी दो अन्य मदों में संतोषजनक/अच्छा।
- संतोषजनक – आइटम 1 में संतोषजनक और किसी भी दो अन्य मदों में संतोषजनक/अच्छा आइटम।
- असंतोषजनक – यदि कुल मिलाकर न तो अच्छा और न ही संतोषजनक मूल्यांकन।

समग्र मूल्यांकन

टिप्पणी : उत्कृष्ट / बहुत अच्छा / अच्छा / साधारण / घटिया

(कृपया समग्र श्रेणीकरण तालिका एवं समग्र मूल्यांकन तालिका के अनुसार समग्र श्रेणीकरण एवं समग्र मूल्यांकन करें)

स्थान :

रिपोर्टिंग अधिकारी

दिनांक :

प्राचार्य

समीक्षा अधिकारी की टिप्पणी/टिप्पणियां :

समग्र मूल्यांकन :

.....
.....

स्थान :

अतिरिक्त संचालक

दिनांक :

स्वीकृतकर्ता अधिकारी की टिप्पणी/टिप्पणियां :

.....
.....
.....
.....
.....

स्थान :

दिनांक :

आयुक्त



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



परिशिष्ट-I

वार्षिक निष्पादन स्व- मूल्यांकन रिपोर्ट भरने के लिए दिशानिर्देश (भाग "अ" और भाग "ब")

भाग- "अ"

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग विनियम 2018 में निहित कैरियर उन्नति योजना (सीएस) के तहत प्लेसमेंट/प्रोन्नति हेतु चिन्हित पाठ्यक्रम

1. शिक्षण कार्यविधि पर 21 दिन की अवधि के लिए एक प्रबोधन पाठ्यक्रम में भाग लिया हो।
2. कम से कम दो सप्ताह (10 दिन) की अवधि के पुनश्चर्या पाठ्यक्रम/शोध कार्य विधि पाठ्यक्रम/कार्यशालाओं/पाठ्यचर्या उन्नयन कार्यशाला/शिक्षण-ज्ञान अर्जन मूल्यांकन /प्रौद्योगिकी कार्यक्रम/ संकाय विकास कार्यक्रम/आदि
3. संगत विषय में MOOCs पाठ्यक्रम (ई-प्रमाण पत्र के साथ)/10 माड्यूल के 4- चतुर्थांश (कम से कम एक चतुर्थांश) में ई-विषयवस्तु के विकास में योगदान/ MOOCs पाठ्यक्रम के कम से कम 10 माड्यूल के विकास में योगदान/मूल्यांकन समयवधि में MOOCs पाठ्यक्रम को संचालित करने में योगदान
4. एक सप्ताह (5 दिन) के निम्न में से कोई दो में भाग लिया हो-
कार्यशाला/पाठ्यचर्या उन्नयन कार्यशाला/प्रशिक्षण शिक्षण-ज्ञान अर्जन-मूल्यांकन/ प्राद्योगिकी कार्यक्रम/संकाय विकास कार्यक्रम

भाग- "ब"

गतिविधि- 1 खेलकूद गतिविधियों में उपस्थित रहने की नियमितता (उपस्थिति को जितने दिनों तक महाविद्यालयों में उपस्थित हुए हैं की तुलना में जितने दिन उपस्थित रहने की आशा की जाती है के संदर्भ में प्रतिशत में परिकलन किया जाता है।)

मूल्यांकन मानदण्ड-

- अच्छा - 90% एवं उससे अधिक
- संतोषजनक - 90% से कम लेकिन 80% से ज्यादा
- असंतोषजनक - 80% से कम

गतिविधि- 2 अंतर्महाविद्यालयी प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन

- अच्छा - 5 से अधिक विधाओं में अंतर्महाविद्यालयी प्रतिस्पर्धाएं का आयोजन
- संतोषजनक - 3-5 विधाओं में अंतर्महाविद्यालयी प्रतिस्पर्धाएं का आयोजन
- असंतोषजनक - न ही अच्छा और न ही संतोषजनक।

गतिविधि- 3 बाह्य प्रतिस्पर्धाओं में संस्थान की भागीदारी

- अच्छा - कम से कम एक विधा में राष्ट्रीय /अन्तर विश्वविद्यालय स्तर की प्रतिस्पर्धा और कम से कम तीन विधाओं में राज्य/जिला स्तर की प्रतिस्पर्धा में सहभागिता।
- संतोषजनक - कम से कम एक विधा में राज्य स्तर की प्रतिस्पर्धा और कम से कम तीन विधाओं में जिला स्तर की प्रतिस्पर्धा अथवा कम से कम पाँच विधाओं में जिला स्तरीय प्रतिस्पर्धा में सहभागिता।
- असंतोषजनक - न तो अच्छा और न ही संतोषजनक।



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



गतिविधि- 4 वैज्ञानिक और प्रौद्योगिकीय आगतों के साथ खेलकूद और शारीरिक प्रशिक्षण अवसंरचना का उन्नयन।

- अच्छा/संतोषजनक/ असंतोषजनक का आकलन प्रोन्नति समिति द्वारा किया जायेगा।

गतिविधि- 5 (i) संस्थान के कम से कम एक विद्यार्थी राष्ट्रीय/राज्य/विश्वविद्यालय की टीमों (केवल महाविद्यालय स्तरों के लिए) में भागीदारी करता है। राज्य/राष्ट्रीय/अंतर्विश्वविद्यालय/अंतर्महाविद्यालय स्तर की प्रतिस्पर्धाओं का आयोजन (ii) राज्य/राष्ट्रीय स्तर पर अनुशिक्षण हेतु आमंत्रित किया जाना (iii) वर्ष में कम से कम तीन कार्यशालाओं का आयोजन (iv) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा अनुमोदित जर्नल में कम से कम एक शोध पत्र का प्रकाशन (v) दाखिले, परीक्षाओं और पाठ्येतर कार्यक्रमों के दौरान किए गए कार्य सहित महाविद्यालय प्रशासन और अभिशासन संबंधी कार्य में सहायता।

- अच्छा - किन्ही दो कार्यक्रमों में शामिल होना।
- संतोषजनक - एक कार्यक्रम में शामिल होना।
- असंतोषजनक - किसी भी कार्यक्रम में शामिल होना/आरम्भ न किया जाना।

समग्र मूल्यांकन तालिका-

गतिविधि 1 से 5 के आधार पर प्राचार्य द्वारा किये जाने वाला समग्र मूल्यांकन	आवेदक की समय की पावंदी एवं आचरण के सम्बन्ध में प्राचार्य की टीप	समग्र मूल्यांकन
अच्छा	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा	उत्कृष्ट
	अच्छा	बहुत अच्छा
	साधारण	
संतोषजनक	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा/ अच्छा/ साधारण	अच्छा
अच्छा/ संतोषजनक	घटिया	साधारण
असंतोषजनक	उत्कृष्ट/ बहुत अच्छा/ अच्छा/ साधारण	घटिया

श्रेणी -III

(महाविद्यालयीन क्रीडाअधिकारियों (संचालक, शारीरिक शिक्षा एवं खेल) के अकादमिक/शोध अंकों की गणना की विधि)

(मूल्यांकन क्रीडाअधिकारी द्वारा प्रस्तुत साक्ष्य पर आधारित होना चाहिए जैसे कि प्रकाशन की प्रति, परियोजना स्वीकृति पत्र, उपयोग और पूर्णता प्रमाणपत्र, पीएच.डी. अवार्ड पत्र इत्यादि)

स.क्रं.	शैक्षणिक/शोध क्रियाकलाप	विज्ञान/कृषिविज्ञान संकाय हेतु अंक	भाषा / मानविकी / कला / सामाजिक विज्ञान / वाणिज्य / प्रबंधन/अन्य संबंधित संकाय हेतु अंक
1	पीयर्स-रिव्यू या यूजीसी में सूचीबद्ध पत्रों में शोध पत्र	08 प्रति शोधपत्र	10 प्रति शोधपत्र
2	प्रकाशन (शोध पत्र के अलावा)		
	(अ) लिखी गई पुस्तकें जिन्हें निम्नवत के द्वारा प्रकाशित किया गया :		
	अंतरराष्ट्रीय प्रकाशक	12	12
	राष्ट्रीय प्रकाशक	10	10
	संपादित पुस्तक में अध्याय	05	05



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



	अंतर्राष्ट्रीय प्रकाशक द्वारा पुस्तक का संपादक	10	10
	राष्ट्रीय प्रकाशक द्वारा पुस्तक का संपादक	08	08
	(ब) योग्य संकायों द्वारा भारतीय और विदेशी भाषाओं में अनुवाद कार्य		
	अध्याय या शोध पत्र	03	03
	पुस्तक	08	08
3.	आईसीटी के माध्यम से शिक्षण ज्ञान-अर्जन, शिक्षण शास्त्र और विषय वस्तु का सृजन तथा नये और नवोन्मेषी पाठ्यक्रमों और पाठ्यचर्या का विकास		
	(अ) MOOCs		
	(i) चार चतुर्थांश में पूर्ण MOOCs का विकास (4 क्रेडिट पाठ्यक्रम) (कम क्रेडिट के MOOCs के मामले में 5 अंक/क्रेडिट)	20	20
	(ii) प्रति मॉड्यूल / व्याख्यान MOOCs (चार चतुर्थांश में विकसित)	05	05
	(iii) विषय वस्तु लेखक / MOOCs के प्रत्येक मॉड्यूल हेतु विषय वस्तु विशेषज्ञ (कम से कम एक चतुर्थांश)	02	02
	(iv) MOOCs हेतु पाठ्यक्रम समन्वयक (चार क्रेडिट पाठ्यक्रम) (कम क्रेडिट के MOOCs के मामले में 02 अंक/क्रेडिट)	08	08
	(ब) ई-विषयवस्तु		
	(i) एक पूर्ण पाठ्यक्रम / ई-पुस्तक हेतु चार चतुर्थांश में ई-विषयवस्तु का विकास	12	12
	(ii) प्रति मॉड्यूल / व्याख्यान MOOCs (चार चतुर्थांश में विकसित)	05	05
	(iii) समग्र पाठ्यक्रम/पत्र/ई-पुस्तक में ई-विषयवस्तु मॉड्यूल के विकास में योगदान (कम से कम एक चतुर्थांश)	02	02
	(iv) संपूर्ण पाठ्यक्रम / पत्र / ई-पुस्तक हेतु ई-विषयवस्तु का संपादक	10	10
4.	(अ) शोध मार्गदर्शन		
	(i) पीएच.डी.	10 प्रति प्रदान की गई उपाधि, 05 प्रति जमा किये गये शोध प्रबंध	10 प्रति प्रदान की गई उपाधि 05 प्रति जमा किये गये शोध प्रबंध
	(ii) एम.फिल / स्नातकोत्तर शोध प्रबंध	02 प्रति प्रदान की गई उपाधि	02 प्रति प्रदान की गई उपाधि
	(ब) पूरी की गई शोध परियोजनाएं		
	(i) 10 लाख से अधिक	10	10
	(ii) 10 लाख से कम	05	05
	(स) जारी शोध परियोजनाएँ		
	(i) 10 लाख से अधिक	05	05
	(ii) 10 लाख से कम	02	02
	(द) परामर्शत्री सेवाएं	03	03
5.	(अ) पुरस्कार / अध्येतावृत्ति		
	(i) अंतरराष्ट्रीय	07	07
	(ii) राष्ट्रीय	05	05
6.	(अ) प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन जो 15 दिवस से कम न हो। (अधिकतम अंक -20)	10	10
	(ब) विशिष्ट कोचिंग कार्यक्रम का आयोजन जो 7 दिवस से कम न हो। (अधिकतम अंक -20)		



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



(i) राष्ट्रीय स्तर	10	10
(ii) राज्य स्तर	08	08
(iii) विश्वविद्यालय स्तर	08	08
(iv) संभाग स्तर	05	05
(v) जिला स्तर	03	03
(vi) महाविद्यालय स्तर	02	02
7. अतिथि व्याख्यान/संसाधक/संगोष्ठियों/सम्मेलनों में पत्र प्रस्तुतीकरण/सम्मेलन कार्यवाही में पूर्ण पत्र प्रस्तुत करना (संगोष्ठियों /सम्मेलनों में प्रस्तुत किये गये पत्र और सम्मेलन कार्यवाहीयों में पूर्ण पत्र के रूप में प्रकाशित पत्रों की गणना सिर्फ एक बार की जाएगी)		
(i) अंतरराष्ट्रीय (विदेश)	07	07
(ii) अंतरराष्ट्रीय (देश के भीतर)	05	05
(iii) राष्ट्रीय	03	03
(iv) राज्य/ विश्वविद्यालय	02	02

शोध पत्र हेतु शोध अंक का निर्धारण निम्नानुसार होगा

(सहकर्मी द्वारा समीक्षित अथवा यूजीसी द्वारा सूचीबद्ध जर्नल (थॉमसन रॉयटर्स की सूची के अनुसार निर्धारित किये जाने वाले प्रभाव कारक):

प्रभाव कारक रहित संदर्भित जर्नल में प्रकाशित शोध पत्र	05 अंक
1 से कम प्रभाव कारक वाले शोध पत्र	10 अंक
1 और 2 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र	15 अंक
2 और 5 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र	20 अंक
5 और 10 के बीच प्रभाव कारक वाले शोध पत्र	25 अंक
10 से अधिक प्रभाव कारक वाले शोध पत्र	30 अंक

कैपिंग

(i) दो लेखक: प्रत्येक लेखक हेतु प्रकाशन के कुल मान का 70%

(ii) दो से अधिक लेखक: प्रथम /मूल / संवादी लेखक हेतु प्रकाशन के कुल मान का 70% और प्रत्येक संयुक्त लेखकों हेतु प्रकाशन के कुल मान का 30%

(iii) संयुक्त परियोजनाएं: मूल शोधकर्ता और सह-शोधकर्ता में से प्रत्येक को 50% प्राप्त होगा

(iv) यदि संपादित पुस्तक अथवा कार्यवाही का भाग के रूप में प्रस्तुत किया जाता है तो इस पर एक बार ही दावा किया जा सकता है

(v) शोध विद्यार्थियों के संयुक्त पर्यवेक्षण के लिए पर्यवेक्षक और सह-पर्यवेक्षक हेतु सूत्र, कुलु प्राप्तांक का 70% होगा। पर्यवेक्षक और सह-पर्यवेक्षक, दोनों में से प्रत्येक को 7 अंक मिलेंगे।

(vi) शिक्षक के शोध अंको की गणना करने के प्रयोजनार्थ 5 (ख) नीतिगत दस्तावेज और 6 की श्रेणी से संयुक्त शोध अंक, आमंत्रित व्याख्यान /संसाधक /पत्र प्रस्तुतिकरण संबंधित शिक्षक के कुल शोध अंको के लिए अधिकतम 30 प्रतिशत की ऊपरी सीमा होगी।

(vii) शोध प्राप्तांक 6 श्रेणियों में से कम से कम 3 श्रेणियों से होंगे।



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Department of Higher Education, Madhya Pradesh

Annual Performance Appraisal Report for Sports Officer

(As per UGC Regulations on Minimum Qualifications for Appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education, 2018)

Employee ID : **Academic Year:**.....

Treasury Employee Code:.....

On each page, please write your name and sign with date.

Part-A: General Information and Academic Background

1. Name (in Block Letters) :
2. Father's and Mother's Name :
3. Date of Birth :
4. Gender & Category :
5. Name of the College :
6. Date of Posting in the Present College :
7. Designation & Type of Appointment :
8. Highest Degree with Date/Year of Award :
9. Basic Pay & Academic Level (wef) :
10. Date of Last Promotion, if any :
11. Date of Probation Clearance, if any :
12. Address for Correspondence (with PIN Code) :
- Mobile No. :
- E-mail :
13. Permanent Address (with PIN Code) :

14. Research Degrees Obtained in the Current Academic Year:

Degree	Title of Thesis/ Dissertation	Date of Award (Reg. No.)	Discipline/ Subject	University
Ph.D.				
M. Phil.				
Any Other*				

*Professional Qualification

15. Orientation/Refresher & Other Equivalent Courses* (Identified in UGC Regulations, 2018 for CAS Promotion) Successfully Completed in the Current Academic Year:

S.N.	Name of the Course	Duration and Period	Organizing Institute/ Sponsoring Agency

*Please refer 'Annexure-I' for courses.



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Part-B: Assessment

(Applicants are required to refer the relevant provisions of UGC Regulations, 2018 relating to Assessment Criteria and Methodology)

Activity-1: Attendance calculated in terms of percentage of days attended to the total number of days he is expected to attend

Sr. No.	Items of work	Days attended	Total number of days he/she is expected to attend	Days attended	Grading Approved by the Principal
				$\frac{\text{Total No. of Days Expected to attend}}{\text{Total No. of Days Expected to attend}} \times 100$	
1	Managing regular Physical Education & Sports activities in Institution/College.				

- **Good** -90% & Above
- **Satisfactory** -Below 90% but 80% & Above
- **Not Satisfactory** -Less than 80%

Activity-2: Organizing intra- college competition

Activity	Details of Work Done	Number	Grading Approved by the Principal
Organizing intra college competition (intramural competition)	Number of Disciplines in which Intra college competitions were organised		

- **Good** - Intra college competition in more than 5 disciplines.
- **Satisfactory** - Intra college competition in 3-5 disciplines.
- **Unsatisfactory** - Neither good nor satisfactory.

(Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)

Activity-3: Institution participating in external competitions

Activity	Level of external competitions	Name of Disciplines	Grading Approved by the Principal
Institution participating in external competitions	National Level		
	1.		
	2.		
	3.		
	Inter University level		
	1.		
	2.		
	3.		
	State Level		
	1.		
	2.		
	3.		
	Division level		
	1.		
	2.		
3.			
District level/ Inter College			
1.			
2.			
3.			

- **Good** - National / Inter University level competition in at least one discipline plus State/District level competition in at least 3 disciplines.
- **Satisfactory** - State level competition in at least one discipline plus district level competition in at least 3 disciplines. Or District level competition in at least 5 disciplines.
- **Unsatisfactory** - Neither good nor satisfactory.

(Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Activity-4: Up-gradation of sports and physical training infrastructure

Activity	Grading Approved by the Principal/Promotion committee
Up-gradation of sports and physical training infrastructure with scientific and technological inputs. Name of Item-	
Development and maintenance of playfields and sports and physical Education facilities. Name of work-	

Good/Satisfactory/Not-Satisfactory to be assessed by the Promotion committee.

(Please attach list of work done under this activity on separate sheet duly signed)

Activity-5:

Activity	Grading Approved by the Principal
Total Number of activities done	
(i) (a) At least one student of the institution participating in National- State- University teams-	
(b) Organizing competition- National level- Inter University level- Inter College level-	
(ii) Being invited for coaching at State level- National level- University level-	
(iii) Organizing at least three workshops in a year.	
(iv) Publications of at least one research paper in UGC approved journal.	
(v) Assistance in college administration and governance related work including work done during admissions, examinations and extracurricular college activities.	

- **Good** : Involved in any two activities.
 - **Satisfactory** : 1 activity
 - **Not Satisfactory** : Not involved/ undertaken any of the activities.
- (Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Activity-6: Academic/Research Activities in the Current Academic Year (Category - III)

1. Research Papers in Peer-Reviewed or UGC Listed Journals

S.N.	Title with Page Nos./ Year of Publication	Name of Journal	ISSN No.	Impact Factor, if any	No. of Co- Authors	Whether You are the Main Author	A/R Score
TOTAL ⇒							

2. Publications (Other than Research Papers)

Books/Chapters in Edited Book, Authored/Published

S.N.	Title of the Book/ Chapter in Edited Book (No. of Pages & Year of Publication)	Publisher (National/ International)	ISBN No.	No. of Co- Authors/ Co-Editors	Whether You are the Main Author/ Editor	A/R Score
TOTAL ⇒						

3. Creation of ICT Mediated Teaching Learning Pedagogy and Content and Development of New and Innovative Courses and Curricula

(a) MOOCs (Massive Open Online Courses)

S.N.	Name of the MOOCs	Development of Complete MOOCs		No. of Module/ Lecture	Whether Content Writer/Subject Matter Expert for Each Module (at least One Quadrant)	Course Co- ordinator for MOOCs		A/R Score
		4 Credits	Lesser Credits			4 Credits	Lesser Credits	
TOTAL ⇒								

(b) E-Content

S.N.	Title of the E-Content	Development of E-Content		Contribution Development of Content Module Complete Course/Paper/ E-Book (at least One Quadrant)	Whether Editor of E-Content for Complete Course/ Paper/ E- Book	A/R Score
		Complete Course/ E-Book (4 Quadrants)	Single Module			
TOTAL ⇒						



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



4. Research and Consultancy

(a) Research Guidance

Level	Number Enrolled	Thesis Submitted	Degree Awarded	Supervisor/ Co-Supervisor	A/R Score
Ph.D.					
M.Phil./PG Dissertation					
TOTAL ⇒					

For M.Phil. & PG Dissertation Guidance, Teacher should be at least Ph.D. & M.Phil. degree holder respectively.

(b) Research Projects Completed

S.N.	Title of the Project	Sponsoring Agency	Period	Grant Amount		A/R Score
				10 Lakhs or More	Less than 10 Lakhs	
TOTAL ⇒						

(c) Research Projects Ongoing

S.N.	Title of the Project	Sponsoring Agency	Period	Grant Amount		A/R Score
				10 Lakhs or More	Less than 10 Lakhs	
TOTAL ⇒						

(d) Consultancies

S.N.	Type of Consultancy	Agency/Institute to Which Consultancy is Given	Period	Grant Amount (Lakhs)	A/R Score
TOTAL ⇒					

5. Awards/Fellowships

S.N.	Name of the Award/ Fellowship	Sponsoring Agency	International/ National	Period	A/R Score
TOTAL ⇒					

6. Research Methodology/Training /Coaching Program(Firstly take the permission from head of institution and after completion of program kindly submit the report and feedback given in point (a) and (b) respectively.)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



**(a). Organizing training Program (such as self defense i.e. judo karate training program for girls, physical fitness and yoga training program etc. [not less than 15 days])
(Analyzing the utility of this program using feedback /questionnaire)**

S.N.	Name of training program	Duration of training program	Organized by	10 marks per training program	A/R Score Max-20 marks
TOTAL ⇒					

(b). Organizing specific coaching program for sports team [not less than 7 days] (Analyzing the effect of coaching /training program using test & measurement /statistical method)

S.N.	Name of specific coaching program	Level of program	Marks	Maximum 20 marks	A/R Score
		1. National	10		
		2. State	08		
		3. University	08		
		4. Division	05		
		5. District	03		
		6. College level	02		
TOTAL ⇒					

7. Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation in Seminars/Conferences/Full Paper in Conference Proceedings (Paper Presented in Seminars/Conferences and also Published as Full Paper in Conference Proceedings will be Counted Only Once)

S.N.	Title of Lecture/ Academic Session	Title of Conference/ Seminar/Training etc.	Organized by	Whether International (Abroad)/ International (Within Country)/ National/ State/University	A/R Score
TOTAL ⇒					

Combined Academic/Research Score

Categories	1	2	3(a)	3(b)	4(a)	4(b)	4(c)	4(d)	5	6(a)	6(b)	7	TOTAL
A/R Score													

Note:

- (a) Research Paper: Two Authors: 70% of total value of publication for each Author.
- (b) Research Paper: More than Two Authors: 70% of total value of publication for the First / Principal/Corresponding Author and 30% of total value of publication for each of the Joint Authors.



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



- (c) Joint Projects: Principal Investigator and Co-Investigator would get 50% each.
- (d) Paper presented if part of edited book or proceeding then it can be claimed only once.
- (e) For joint supervision of research students, the formula shall be 70% of the total score for Supervisor and Co-Supervisor. Supervisor and Co-Supervisor, both shall get 7 marks each.
- (f) For the purpose of calculating research score of the teacher, the combined research score from the categories of (5b) Policy Document and (6) Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation shall have an upper capping of 30% of the total research score of the teacher concerned.
- (g) The Research Score shall be from the minimum of three categories out of six categories of Activity-3.
- (h) The Research Score for research papers would be augmented as follows:
Peer-Reviewed or UGC-Listed Journals (Impact Factor to be determined as per Thomson Reuters List)
 - (i) Paper in refereed journals without impact factor - 5 Points
 - (ii) Paper with impact factor less than 1 - 10 Points
 - (iii) Paper with impact factor between 1 and 2 - 15 Points
 - (iv) Paper with impact factor between 2 and 5 - 20 Points
 - (v) Paper with impact factor between 5 and 10 - 25 Points
 - (vi) Paper with impact factor > 10 - 30 Points

Part-C: Other Relevant Information

Please give details of any other credential, significant contributions, awards received etc. which are not mentioned earlier:

S.N.	Details (Mention Year, Value etc. Where Relevant)

(Attach documentary proof in support of the information)

I hereby declare that the information/documents provided by me are correct and verifiable, and I have carefully read the relevant provisions relating to Assessment Criteria, Methodology & Placement/Promotion under Career Advancement Scheme (CAS) contained in UGC Regulations, 2018 as amended from time to time.

Place: _____ Signature of Applicant:
Date: _____ Name and Designation:

Certified that Mr./Ms./Dr. _____ has been working as Sports officer in _____ the Higher Education Department, Madhya Pradesh. The particulars given above have been checked and verified from the office records and are found to be correct.

Place: _____
Date: _____ I/C Professor (IQAC)



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Remarks/Comments of Reporting Officer

Name of Employee:

Post:

Details/Particulars	Overall Grading/ Score/Remarks	Justification
Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 and Activity-2,3,4,5,6 & 7 of Part-B	Overall Grade:	
Total Academic/Research Score on the Basis of Activity-6 of Part-B	A/R Score:	
Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Remarks:	

Overall Grading: (Good/Satisfactory/Not Satisfactory)

Overall Grading Criteria

- Good:** Good in Item 1 and satisfactory/good in any two other items.
Satisfactory: Satisfactory in Item 1 and satisfactory/good in any other two items.
Not Satisfactory: If neither good nor satisfactory in overall grading.

Overall Assessment
Overall Assessment: (Excellent/Very Good/Good/Ordinary/Poor)

Please refer 'Overall Grading Chart' and 'Overall Assessment Chart' in 'Annexure-I' for Overall Grading and Overall Assessment.

Place:

Date:

**Reporting Officer
(Principal with Name Seal)**

Remarks/Comments of Reviewing Officer

Overall Assessment:

Academic/Research Score:

Place:

Date:

Additional Director

Remarks/Comments of Accepting Officer

Place:

Date:

Commissioner



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtpgcollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



Annexure-I

Guidelines to fill Annual Performance Appraisal Report (Part-A & Part-B)

Part-A

Courses Identified in UGC Regulations, 2018 for CAS Promotion

- [1] Orientation Course of 21 days duration on Teaching Methodology.
- [2] Refresher Courses/Research Methodology Course/Workshops/Methodology Workshop/Syllabus Up- Gradation Workshop/Training/Teaching-Learning-Evaluation/Technology Programs/Faculty Development Programs of at least two weeks (10 days) duration.
- [3] MOOCs Course in the relevant subject (with e-certification)/Contribution towards development of e- content in 4-quadrants (at least one quadrant) minimum of 10 modules of a Course/Contribution towards development of at least 10 modules of MOOCs Course/ contribution towards conducting of a MOOCs Course during the period of assessment.
- [4] Any two of the followings: Workshops/Syllabus Up-Gradation Workshop/Trainings/Teaching- Learning-Evaluation/Technology Programs/Faculty Development Programs of at least one week (5 days) duration.

Part-B

Activity-1: Regularity of attending Sports activity (calculated in terms of percentage of days attended to the total number of days he/she is expected to attend)

Grading Criteria:

- **Good** – 90% and Above
- **Satisfactory** – Below 90% But 80% & Above
- **Not Satisfactory** – Less than 80%

Activity-2: Organizing Intra college competition

- **Good** - Intra college competition in more than 5 disciplines.
- **Satisfactory** - Intra college competition in 3-5 disciplines.
- **Unsatisfactory** - Neither good nor satisfactory.

(Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)

Activity-3: Institution participating in external competitions

- **Good** - National/Inter university level competition in at least one discipline plus State/District level competition in at least 3 disciplines.
- **Satisfactory** - State level competition in at least one discipline plus district level competition in at least 3 disciplines. Or District level competition in at least 5 disciplines.
- **Unsatisfactory** - Neither good nor satisfactory.

(Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)

Activity-4: Up-gradation of sports and physical training infrastructure

Good/Satisfactory/Not-Satisfactory to be assessed by the Promotion committee.

(Please attach list of work done under this activity on separate sheet duly signed)

Activity-5: (i)At least one student of the institution participating in national/ state/ university (for college levels only) teams. Organizing state/national/inter university/inter college level competition. (ii)Being invited for coaching at state/national /university level. (iii)Organizing at least three workshops in a year. (iv)Publications of at least one research paper in UGC approved journal. (v)Assistance in college administration and governance related work including work done during admissions, examinations and extracurricular college activities.



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



- **Good** : Involved in any two activities.
- **Satisfactory** : 1 activity
- **Not Satisfactory**: Not involved/ undertaken any of the activities.

(Please attach list of activities organized with discipline on separate sheet duly signed)

Overall Assessment Chart

Overall Grading by the Principal on the Basis of Activity-1 to Activity-5 of Part-B	Remarks of the Principal on Punctuality and Conduct of the Applicant	Overall Assessment
Good	Excellent/Very Good	Excellent
	Good	Very Good
	Ordinary	Good
Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary	Ordinary
Good/Satisfactory	Poor	
Not Satisfactory	Excellent/Very Good/Good/Ordinary/ Poor	Poor

Category - III

Methodology for College Director of Physical Education & Sports(Sports Officer) for calculating Academic/Research Score

(Assessment must be based on evidence produced by the Sports Officer such as: copy of publications, project sanction letter, utilization and completion certificates issued by the University and students' Ph.D. award letter, etc.)

S.N.	Academic/Research Activity	Faculty of Sciences/ Engineering/Agriculture/ Medical/Veterinary Sciences	Faculty of Languages/ Humanities/Arts/Social Sciences/Library/Education/ Physical Education/ Commerce/Management & Other Related Disciplines
1.	Research Papers in Peer-Reviewed or UGC Listed Journals	08 per Paper	10 per Paper
2.	Publications (other than Research Papers)		
	(a) Books authored which are published by;		
	International Publishers	12	12
	National Publishers	10	10
	Chapter in Edited Book	05	05
	Editor of Book by International Publisher	10	10
	Editor of Book by National Publisher	08	08
	Chapter or Research Paper	03	03
	Book	08	08



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



3.	Creation of ICT Mediated Teaching Learning Pedagogy and Content and development of New and Innovative Courses and Curricula		
	(c) MOOCs		
	Development of Complete MOOCs in 4 Quadrants (4 Credit Course) (In Case of MOOCs of Lesser Credits 05 Marks/Credit)	20	20
	MOOCs (Developed in 4 Quadrant) per Module/Lecture	05	05
	Content Writer/Subject Matter Expert for Each Module of MOOCs (at least One Quadrant)	02	02
	Course Coordinator for MOOCs (4 Credit Course) (In Case of MOOCs of Lesser Credits 02 Marks/Credit)	08	08
	(d) E-Content		
	Development of E-Content in 4 Quadrants for a Complete Course/E-Book	12	12
	E-Content (Developed in 4 Quadrants) per Module	05	05
	Contribution to Development of E-Content Module in Complete Course/Paper/E-Book (at least One Quadrant)	02	02
	Editor of E-Content for Complete Course/Paper/E-Book	10	10
4.	(a) Research Guidance		
	Ph.D.	10 per Degree Awarded 05 per Thesis Submitted	10 per Degree Awarded 05 per Thesis Submitted
	M.Phil./PG Dissertation	02 per Degree Awarded	02 per Degree Awarded
	(b) Research Projects Completed		
	More than 10 Lakhs	10	10
	Less than 10 Lakhs	05	05
	(c) Research Projects Ongoing		
	More than 10 Lakhs	05	05
	Less than 10 Lakhs	02	02
	(d) Consultancy	03	03
5	Awards/Fellowship		
	International	07	07
	National	05	05
6.	(a)Organizing Training Programme (Not less than 15days) Maximum – 20 Marks .	10/ Per	10/ Per
	(b)Organizing Specific Coaching Programme (Not less than 7 days) Maximum – 20 Marks .		
	i) National level	10/per	10/per
	ii) State level	8/per	8/per
	iii) University level	8/per	8/per



**OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)**

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



	iv) Devison level	5/per	5/per
	v) Distt. level	3/per	3/per
	vi) College level	2/per	2/per
7.	*Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation in Seminars/Conferences/Full Paper in Conference Proceedings (Paper Presented in Seminars/Conferences and also Published as Full Paper in Conference Proceedings will be Counted Only Once)		
	International (Abroad)	07	07
	International (Within Country)	05	05
	National	03	03
	State/University	02	02

**The Research Score for research papers would be augmented as follows:
Peer-Reviewed or UGC-Listed Journals (Impact Factor to be determined as per Thomson Reuters List)**

Paper in refereed journals without impact factor	5 Points
Paper with impact factor less than 1	10 Points
Paper with impact factor between 1 and 2	15 Points
Paper with impact factor between 2 and 5	20 Points
Paper with impact factor between 5 and 10	25 Points
Paper with impact factor > 10	30 Points

Capping:

- Research Paper: Two Authors: 70% of total value of publication for each Author.
- Research Paper: More than Two Authors: 70% of total value of publication for the First/Principal/Corresponding Author and 30% of total value of publication for each of the Joint Authors.
- Joint Projects: Principal Investigator and Co-Investigator would get 50% each.
- Paper presented if part of edited book or proceeding then it can be claimed only once.
- For joint supervision of research students, the formula shall be 70% of the total score for Supervisor and Co-Supervisor. Supervisor and Co-Supervisor, both shall get 7 mark each.
- *For the purpose of calculating research score of the teacher, the combined research score from the categories of (5b) Policy Document and (6) Invited Lectures/Resource Person/Paper Presentation shall have an upper capping of 30% of the total research score of the teacher concerned.
- The Research Score shall be from the minimum of three categories out of six categories of academic and research activities.



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpihos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



मध्य प्रदेश शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
मंत्रालय, भोपाल

एफ 05-01/2020/1/9
प्रति,

भोपाल, दिनांक 30/04/2020
02/05/2020

अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव,
मध्य प्रदेश शासन
शासन के समस्त विभाग,
समस्त विभागाध्यक्ष,
समस्त संभागीय आयुक्त,
समस्त कलेक्टर,
समस्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत
मध्य प्रदेश।


विषय:- शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली समय पर लिखे जाने के संबंध में।
संदर्भ:- इस कार्यालय का परिपत्र क्रमांक एफ 5-4/2017/1/9 दिनांक 26-02-19 एवं
परिपत्र क्रमांक एफ 05-01/2020/1/9 दिनांक 25.02.2020

—00—

शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली समय-सीमा में लिखे जाने के संबंध में संदर्भित पत्र द्वारा समय-सीमा निर्धारित की गई थी। वर्तमान में कोविड-19 की समस्या के कारण समय-सीमा में निम्नानुसार संशोधन किया जाता है। उक्त समय-सीमा वर्ष 2019-20 तक के लिए मान्य रहेगी। शेष प्रावधान यथावत रहेंगे :-

	पूर्व में निर्धारित समय-सीमा।	वर्तमान में संशोधित समय-सीमा।
1. संबंधित शासकीय अधिकारियों/कर्मचारियों को फॉर्म उपलब्ध कराए जाने की तिथि	30 अप्रैल	30 जून
2. सेल्फ असेसमेंट प्रस्तुत करने की अवधि	30 जून	31 जुलाई

मध्य प्रदेश के राज्यपाल के नाम से
तथा आदेशानुसार


(धरधेन्द्र कुमार जैन)
उप सचिव
मध्य प्रदेश शासन
सामान्य प्रशासन विभाग



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : hegpgcpiphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



5.Appraisal and Evaluation Format for Clerk and Grade 4

सहायक/लिपिक वर्गीय कर्मचारी के गोपनीय प्रतिवेदन लिखे जाने का प्रपत्र
.....को समाप्त होने वाली अवधि

भाग-एक

(प्रतिवेदन कर्मचारी द्वारा भरा जावे)

1. नाम एवं पद
2. विभाग/कार्यालय एवं स्थान/जिला
3. कर्तव्यों का संक्षिप्त विवरण
4. वर्ष में किये गये कार्यों का ब्यौरा

प्रतिवेदन अवधि में प्राप्त कुल पत्रों की संख्या	निपटाये गये पत्रों की संख्या	लंबित पत्र
प्रतिवेदन अवधि में प्राप्त माननीय मुख्यमंत्रीजी/मुख्य सचिव/विधान सभा/अन्य उच्च अधिकारियों के समय सीमा के महत्वपूर्ण पत्रों की संख्या	निपटाये गये पत्रों की संख्या	लंबित पत्र

5. अन्य संपादित कार्यों का विवरण यदि असाधारण
/ उल्लेखित कार्य हो तो उसका भी विवरण
(आवश्यक हो तो पृथक से शीट संलग्न करें)
6. क्या कम्प्यूटर का ज्ञान है यदि हो तो किन प्रोग्रामों
में कार्य कर सकते हैं ?
7. अचल संपत्ति विवरण प्रस्तुत करने का दिनांक

प्रतिवेदित कर्मचारी के हस्ताक्षर

स्थान

दिनांक

नाम

भाग-दो

(प्रतिवेदक अधिकारी/अधीक्षक द्वारा भरा जावे)

नोट- निम्न कॉलम क्रमांक-1 से 7 एवं 12 में मूल्यांकन उत्कृष्ट/बहुत अच्छा/साधारण अच्छा/घटिया के रूप में एवं कॉलम क्रमांक-8 से 9 में मूल्यांकन हां अथवा नहीं, कॉलम क्रमांक 9 में संनिष्ठा संदहजनक होने पर कारण एवं की गई कार्यवाही एवं कॉलम क्रमांक 12 में विवरणात्मक टीप भी अंकित की जावे।

1. कार्यालय प्रक्रिया और नियमों का ज्ञान अद्यतन करने की प्रवृत्ति तथा उनको प्रयोग करने की योग्यता
2. प्रकरण के परीक्षण की क्षमता तथा प्रारूप और टीप लिखने की योग्यता
3. कार्य के निपटारे की तत्परता

निरंतर.....

02

D:\c Data 17 11\Currentprofile\2011\Gopniya partivedan.doc/ 1 /



OFFICE OF THE PRINCIPAL, SHAHEED BHAGAT SINGH GOVT. P.G.
COLLEGE PIPARIYA, DIST-NARMADAPURAM(M.P.)

College Code :- 3203

AISHE Code :- C-35178

Accredited by NAAC with B+ Grade

E-mail : heggpciphos@mp.gov.in, Website- www.sbsgovtgccollegepipariya.in, Phone/Fax : 07576-220112



चतुर्थ श्रेणी शासकीय कर्मचारियों के संबंध में प्रतिवर्ष माह अप्रैल के प्रथम सप्ताह में लिखी जाने वाली चरित्र पंजी का फार्म: ⁽⁰¹⁾

01. कर्मचारी का नाम, पिता अथवा पति का नाम,
निवास स्थान और शैक्षणिक योग्यता,
यदि कोई हो:
02. पद स्थायी/अस्थायी
03. नियुक्ति की तारीख
04. कार्य का स्थान
05. अवधि जिसके लिये मत अंकित किया जा रहा है।
06. आचरण, व्यवहार तथा आज्ञाकारिता
07. समय की पावन्दी
08. शारीरिक क्षमता
09. सौंपे गये कार्य को करने की समझ और योग्यता
01. स्थानान्तरण, दण्ड आदि के संबंध में सामान्य मत

दिनांक

मत अंकित करने वाले
अधिकारी के हस्ताक्षर तथा मुहर

d:\pm\format.pmd198